



Gestión del conocimiento para la toma  
de decisiones en los sistemas estatales de salud  
Manual de procedimientos, herramientas y guías

---

## **INDESES II**

Investigación para el Desarrollo de  
los Sistemas Estatales de Salud

### **Guía 3**

Conducción de un taller de calificación  
y ordenamiento de ideas

(3 horas y media)



Instituto Nacional  
de Salud Pública

**CISS – INSP  
2011**

## A. Objetivo

Calificar y ordenar los problemas del sistema de salud que se desea abordar. En el caso del modelo INDESES, se trata de los problemas del sistema de salud materna, identificados en el Taller 1. Sobre esta base se generan los mapas conceptuales.

## B. Participantes

- Se invitará a un grupo de 20 personas de la comunidad de práctica de salud materna, balanceando por partes iguales a líderes, promotores y gestores de la misma (ver guía para la comunidad de práctica).
- Debido a las especificaciones del software que se usará en las etapas posteriores, el cupo máximo de participantes en este taller será de 20; sin embargo se sugiere invitar 25 para evitar posibles ausencias.
- Se requerirá de un facilitador que coordine el taller. Se recomienda que los facilitadores sean personal previamente capacitado o que ya hayan participado como facilitadores en el Taller 1. En cualquier caso, habrán de ser capacitados previamente para las tareas específicas del Taller 2.

## C. Dinámica y materiales

La figura 1 muestra los participantes, la secuencia de actividades y los insumos del taller.

1. Presentación plenaria del PPT (puede ser modificada a consideración de las necesidades particulares de los estados): (50")
  - a. Premisas básicas de la gestión del conocimiento
  - b. Resumen del Proyecto
  - c. Conceptos de gestión del conocimiento
  - d. Taller 2. Ordenamiento de las ideas
2. Ronda de preguntas y respuestas (10")
3. Receso (15")
4. Calificación de problemas de salud materna (1hs)
5. Ordenamiento de problemas de salud materna (1 hs 15")

### Dinámica

1. Los participantes serán informados de los objetivos del proyecto (en beneficio de los participantes nuevos, y para recordar a los demás). Asimismo, serán familiarizados con la técnica de mapeo conceptual a fin de que comprendan el sentido de la tarea que van a realizar.

2. Cada participante recibirá un juego de tarjetas en las que estará impreso:
  - el enunciado de cada problema identificado en el Taller 1
  - un número de serie del problema, para fines de procesamiento
  - los criterios de calificación

más tarjetas en blanco, de un color diferente a las impresas.
3. Los participantes procederán a calificar los problemas de acuerdo a los criterios de calificación, “que tan importante es el problema” y “que tan factible es resolver el problema”, en un las tarjetas que serán enviadas por el INSP y en las que marcarán o circularán la calificación del 1 al 5 que asignen a cada criterio.
4. Usando las tarjetas y siguiendo su propio criterio, cada participante ordenará los problemas en pilas de tarjetas con problemas similares
  - Cada problema sólo puede pertenecer a una pila
  - No es posible poner todas las tarjetas en una sola pila (mínimo en dos)
  - No hay límite al número de pilas que se pueden formar
5. Una vez concluido el ordenamiento, cada participante etiquetará cada pila con no más de cinco palabras
  - Escribirán la frase a lápiz sobre tarjetas en blanco
6. Al terminar el ordenamiento individual, los participantes entregarán sus pilas al coordinador
7. Las pilas y las calificaciones serán analizadas por la coordinación general del proyecto, para entregar a los coordinadores estatales mapas conceptuales a ser discutidos y eventualmente utilizados en el Taller 3: Identificación de un problema para el análisis e identificación de soluciones.

### **Materiales**

- Un juego de tarjetas impresas para cada participante
  - Los juegos de tarjetas serán proporcionados por la coordinación general del proyecto
- Tarjetas en blanco, de un color diferente a las impresas, para que los participantes asignen una etiqueta o título a cada pila de tarjetas impresas ordenadas según su criterio
- Lápices con goma
- Ligas y clips para facilitar la formación de pilas de tarjetas

### Resultados o productos que deben ser enviados a la coordinación general del proyecto

- La coordinación general del proyecto envía un formato de censo en Excel en el que se anotarán datos y atributos de cada una de las personas que participaran el taller. Se asignará una clave asociada a cada participante. Por ejemplo, si en el estado de Oaxaca participan 20 ordenadores, las claves para estos serán O1....O20, mientras que si en Veracruz participan 17 las claves serán V1....V17.
- En otro formato que envía la coordinación general del proyecto, para cada participante, se anotarán
  - el número de pilas generadas
  - el nombre de cada pila y
  - los números de los problemas (que constan en las tarjetas<sup>1</sup>) que se agruparon en cada pila.
  - la calificación asignada a cada problema, para los dos criterios de calificación.
- Esta información será capturada por un facilitador o secretario y verificada por otro, a fin de que sea verificada por al menos dos personas.

---

<sup>1</sup> Las tarjetas que envía la coordinación general del proyecto tendrán un número discretamente impreso (a fin de que no influya en la elección del ordenador), que permitirá identificar cada idea. Estos números corresponderán a la misma idea para todos los estados.

## Diagrama de Flujo del Taller 2

