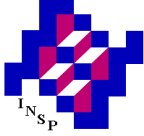

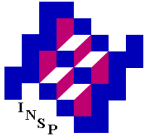
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1176 de 2193

**111. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).**

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1177 de 2193

## 1.0 Propósito

1.1 ESTABLECER LOS LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL ÁREA, ACORDE A LO ESTABLECIDO POR EL GOBIERNO FEDERAL Y EL PROPIO INSTITUTO EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN DEL GASTO.

## 2.0 Alcance

2.1 A NIVEL INTERNO, EL PROCEDIMIENTO ES APLICABLE A LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN DE LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD , Y EN SU ELABORACIÓN SE CORRESPONSABILIZA CON LA SUBDIRECCIÓN DE APOYO ACADÉMICO Y LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


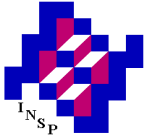
2.2 A NIVEL EXTERNO EL PROCEDIMIENTO SE RELACIONA CON LOS INFORMES PRESUPUESTALES Y FINANCIEROS DE EJERCICIO Y CONTROL QUE SE REPORTAN A LAS SECRETARÍAS DE SALUD Y DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO.

## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 INVARIABLEMENTE, LOS INVESTIGADORES RESPONSABLES DE CADA PROYECTO, DEBERÁN DETERMINAR Y TURNAR SEGÚN SEA EL CASO A LOS TITULARES DE LOS DEPARTAMENTOS DE TRANSICIÓN NUTRICIONAL, NUTRICIÓN DE COMUNIDADES Y PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS, EL FORMATO DONDE FIGUREN LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, FINANCIEROS, INSUMOS Y EQUIPO REQUERIDOS PARA SU DESARROLLO, DE ACUERDO AL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO VIGENTE.

3.2 EN TODOS LOS CASOS, LOS RECURSOS REQUERIDOS PARA CAPACITACIÓN, VIÁTICOS Y PASAJES, DEBERÁN ESTAR RESPALDADO POR UN PROGRAMA DE ACTIVIDADES ELABORADO POR EL TITULAR DEL DEPARTAMENTO CORRESPONDIENTE.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1178 de 2193

3.3 INVARIABLEMENTE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, DEBERÁ VINCULAR LOS PROYECTOS PRESENTADOS PARA SU APROBACIÓN CON EL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADÉMICO Y EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL INSTITUTO.


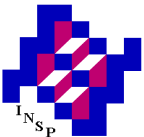
3.4 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, ASÍ COMO DE LOS DEPARTAMENTOS DEPENDIENTES DE ESTA, SON RESPONSABLES DEL SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DEL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS AUTORIZADOS.

3.5 ES RESPONSABILIDAD DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, SOLICITAR CUANDO ASÍ LO CONSIDERE UNA JUSTIFICACIÓN AMPLIA DE LOS GASTOS A REALIZARSE.

3.6 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN A TRAVÉS DE LA SUBDIRECCIÓN DE APOYO ACADÉMICO, TRAMITARÁ ANTE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, LA RADICACIÓN DE LOS RECURSOS PARA EL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS, E INFORMAR EN FORMA Y TIEMPO DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA SOBRE EL EJERCICIO Y COMPROBACIÓN DEL GASTO.

3.7 EN TODOS LOS CASOS LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD INFORMARÁ DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS A LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA SOBRE EL AVANCE Y LOGRO DE LAS METAS PROGRAMADAS PARA CADA PROYECTO DE INVESTIGACIÓN AUTORIZADO


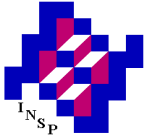
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1179 de 2193

#### 4.0 Descripción del procedimiento


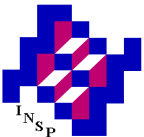
Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Determinación de estrategia	1.1 Determina las estrategias para elaborar el Programa Anual de Trabajo (PAT). 1.2 Instruye a la Subdirección de Apoyo Académico del Centro de Investigación en Nutrición y Salud para que recopile las necesidades de recursos materiales y financieros de la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición para el año siguiente.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
2.0 Elaboración de solicitud	2.1 Elabora solicitud mediante oficio a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición requisió los formatos establecidos por la Dirección de Administración y Finanzas para que determine sus necesidades de recursos materiales y financieros para el año siguiente. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formato / Oficio / Acuse</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
3.0 Instrucción de responsables	3.1 Instruye a los responsables de las jefaturas de Departamentos de Transición Nutricional, Nutrición de Comunidades y Procesamiento y Análisis de Datos, para que requisiten en el formato establecido, sus necesidades anuales de recursos materiales y financieros. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formato / oficio</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
4.0 Solicitud de formato	4.1 Solicita a los investigadores responsables de cada proyecto elaboren en formato establecido, relación de necesidades de insumos, materiales y equipo. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formato</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1180 de 2193


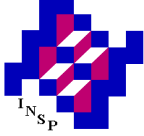
5.0 Recepción de investigadores	<p>5.1 Recibe de los investigadores y clasifica los requerimientos de insumos materiales y equipo de cada uno de ellos por cada proyecto de investigación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formato</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
6.0 Revisión y evaluación	<p>6.1 Revisa, evalúan y en su caso ajusta las relaciones de los insumos materiales y equipo requeridos para cada proyecto de investigación, mismas que consolidan e integran en un solo formato.</p> <p>6.2 Turna a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formato único de necesidades</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
7.0 Recepción de formatos	<p>7.1 Recibe formato único con relación de insumos materiales y equipo requeridos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formato único de necesidades</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
8.0 Evaluación de necesidades	<p>8.1 Evalúa las necesidades de recursos materiales y financieros de cada proyecto prioritario presentado por cada uno de los Departamentos para el logro de los objetivos de la Dirección e Institucionales.</p> <p>¿Procede?</p> <p>NO: Regresa a la actividad N°3. SI: Continúa en la actividad N°9.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formato único de necesidades</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1181 de 2193


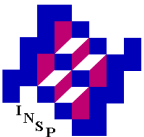
9.0 Emisión del PAT	9.1 Emite el Programa Anual de Trabajo de la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición y turna a la Dirección Adjunta del Centro de Investigación En Nutrición y Salud , para su aprobación <ul style="list-style-type: none"> <li>PAT</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
10.0 Evaluación del PAT	10.1 Evalúa el Programa Anual de Trabajo de la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición. 10.2 Emite en su caso observaciones, establece adecuaciones y regresa a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición. <ul style="list-style-type: none"> <li>PAT</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
11.0 Recepción del PAT	11.0 Recibe el Programa Anual de Trabajo aprobado por la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud correspondiente a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición ejecuta en su caso los ajustes y adecuaciones emitidas por la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud . <ul style="list-style-type: none"> <li>PAT</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
12.0 Notificación del PAT	12.0 Notifica mediante oficio a la Subdirección de Apoyo Académico del Centro de Investigación en Nutrición y Salud , el Programa Anual de Trabajo aprobado por la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud con las necesidades de recursos materiales y financieros para el año siguiente. <ul style="list-style-type: none"> <li>PAT / Oficio / Acuse</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1182 de 2193

13.0 Recepción de oficio	<p>13.0 Recibe oficio y Programa Anual de Trabajo de la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición con las necesidades de recursos materiales y financieros para el año siguiente, mismo que envía a la Dirección de Administración y Finanzas para integrar el Programa Operativo Anual del Instituto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PAT autorizado /Oficio</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
14.0 Recepción del PAT	<p>14.0 Recibe Programa Operativo Anual de Trabajo de la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición, y una vez aprobado el plan institucional informa a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición sobre los recursos que le fueron autorizados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PAT autorizado</li> </ul>	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
15.0 Recepción de informe	<p>15.1 Recibe informe de los recursos autorizados.</p> <p>15.2 Da seguimiento al desarrollo de los proyectos aprobados asignados a cada uno de los Departamentos de Transición Nutricional, Nutrición de Comunidades y Procesamiento y Análisis de Datos, junto con el seguimiento de la gestión. DURANTE EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS EN FORMA PERIODICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PAT autorizado</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
16.0 Notificación del cumplimiento de metas.	<p>16.1 Notifica de acuerdo a los lineamientos establecidos a la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud , sobre el cumplimiento de las metas y el ejercicio del gasto de cada uno de los proyectos autorizados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de recursos autorizados</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN


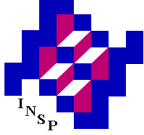
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1183 de 2193

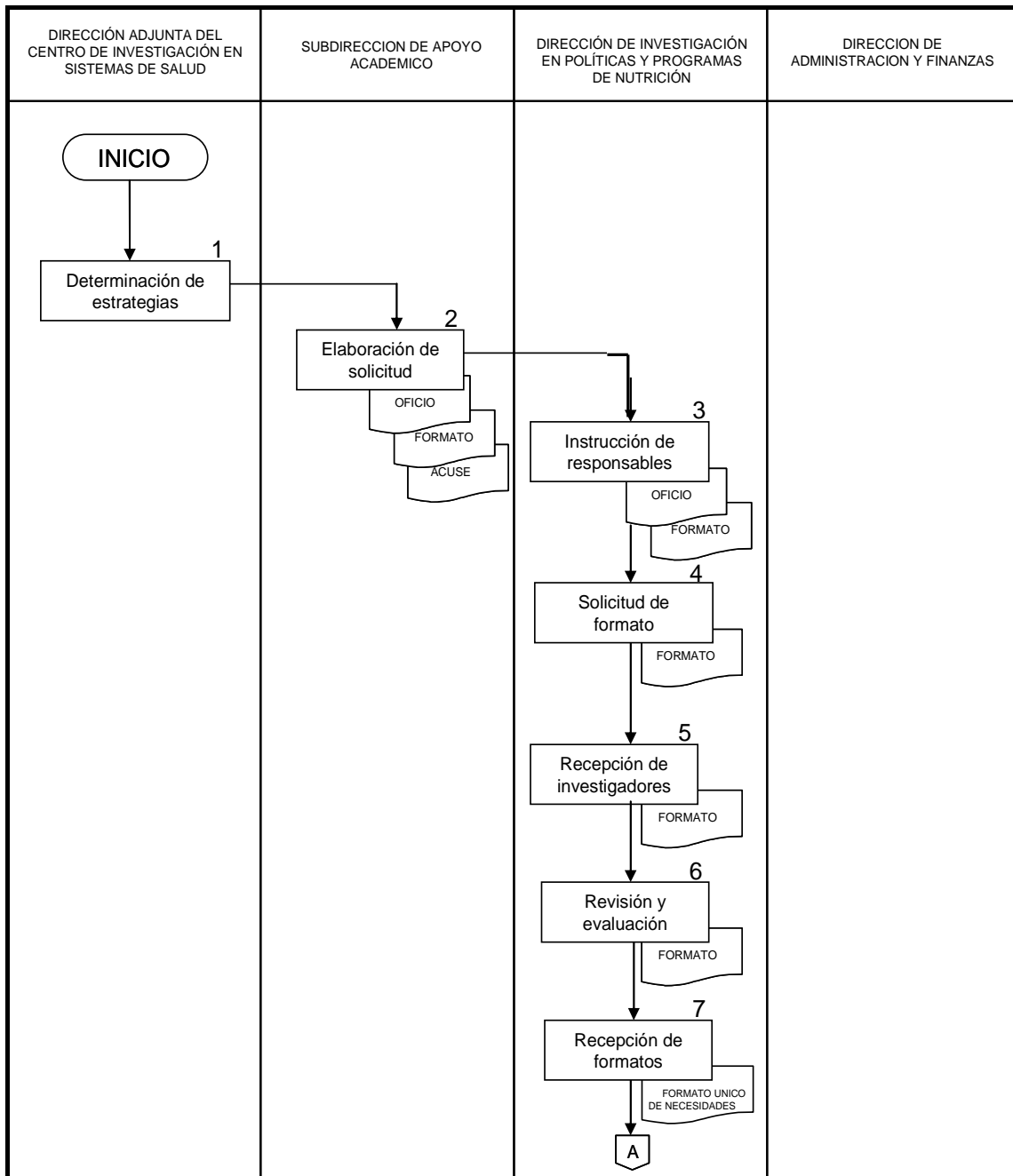
17.0 Rendición de informes.	17.1 Evalúa el cumplimiento de las metas y el ejercicio del gasto de cada uno de los proyectos autorizados y rinde informe a la Dirección de Administración y Finanzas en los términos en que esta indique. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informe de recursos autorizados / copia</li> </ul> <p style="text-align: center;">TERMINA PROCEDIMIENTO</p>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
-----------------------------	--	--

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008


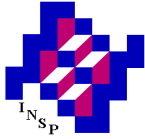


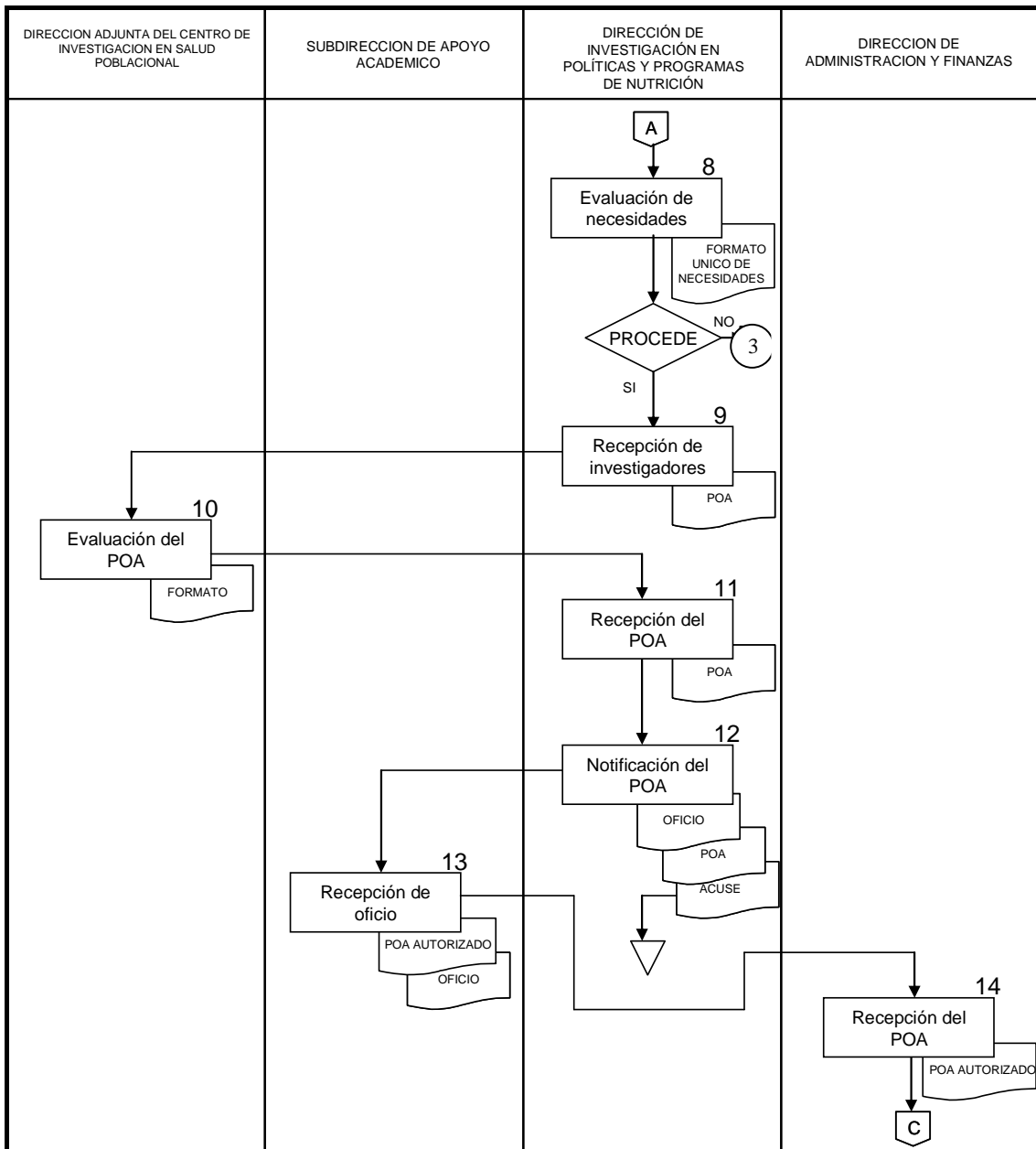
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1184 de 2193

### 5.0 Diagrama de Flujo


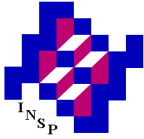


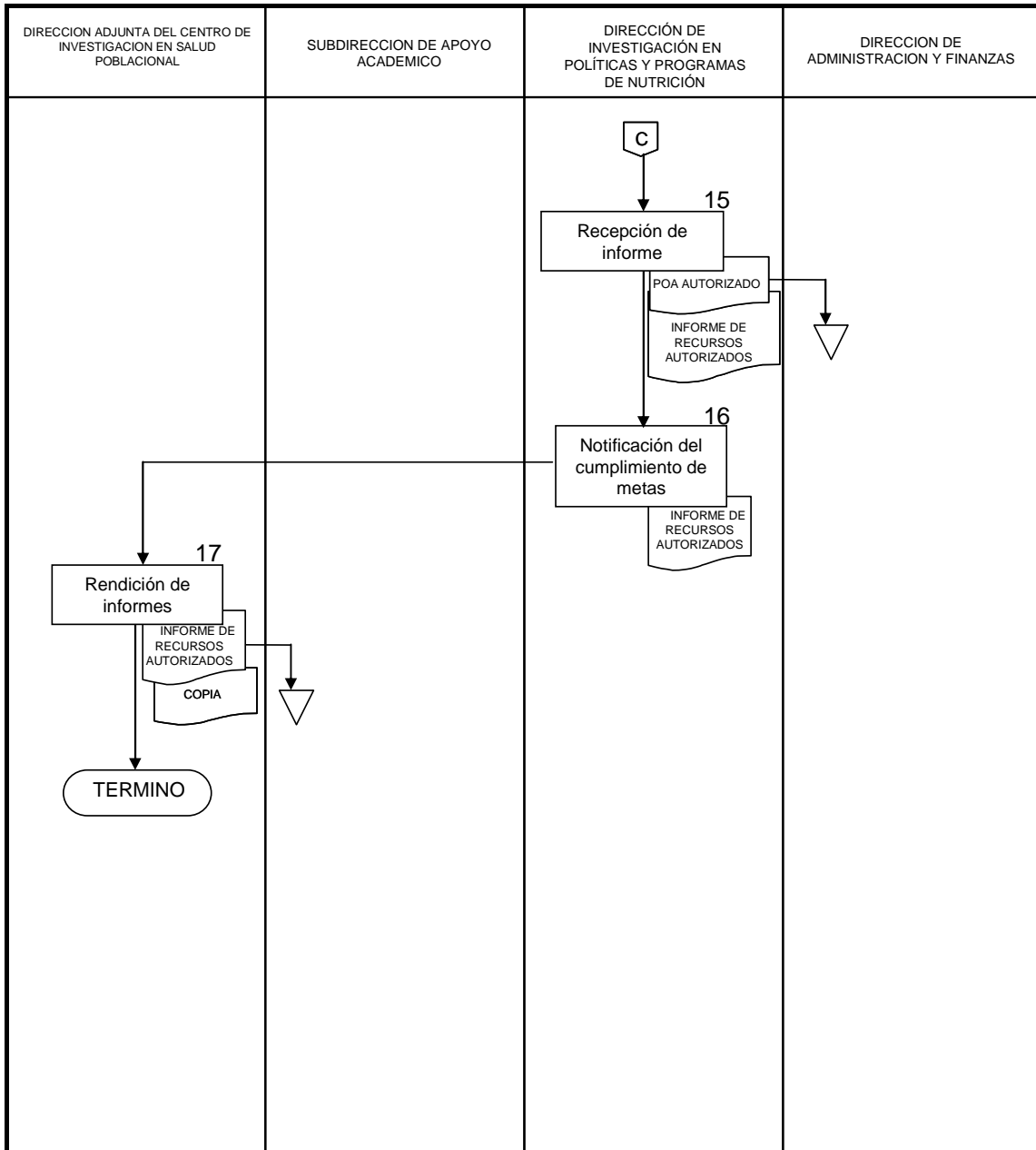
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1185 de 2193


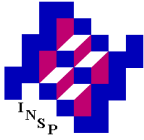


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1186 de 2193



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		CODIGO
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev.
	111.ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT).		Hoja 1187 de 2193

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Manual de Organización Especifico del INSP	No Aplica
Normatividad emitida en la materia por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público	No Aplica
Presupuesto de Egresos de la Federación	No Aplica
Clasificador por Objeto del Gasto	No Aplica
Guía Técnica Para la Elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaria de Salud	No Aplica
Reglamento Interno	No Aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
PATS autorizados	10 años	Dirección de Administración y Finanzas	NO APLICA
Registros contables y comprobación del ejercicio del PAT	10 años	Dirección de Administración y Finanzas	NO APLICA
Oficios internos sobre elaboración, autorización y difusión del PAT	5 años	Subdirección de Apoyo Académico de la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud	NO APLICA

## 8.0 Glosario

**8.1 Programa Operativo Anual de Trabajo:** Documento que resume la programación del gasto anual de la entidad alineado al resultado de las actividades sustantivas.


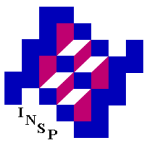
## 9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1.0	Junio 2008	Actualización de vigencia conforme a estructura vigente

## 10.0 Anexos


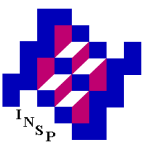
### 10.1 No aplica

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	<b>112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO</b>		Hoja 1188 de 2193

## 112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADÉMICO

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO		Hoja 1189 de 2193

## 1.0 Propósito

1.1 CONDUCIR LOS PROGRAMAS, ANUALES DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADÉMICO ASÍ COMO OBTENER LA APROBACIÓN DE LOS MISMOS, DE LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD.

## 2.0 Alcance

2.1 A NIVEL INTERNO, EL PROCEDIMIENTO ES APLICABLE A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CINYS Y EN SU ELABORACIÓN SE CORRESPONSABILIZA CON LA SUBDIRECCIÓN DE APOYO ACADÉMICO Y LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

2.2 A NIVEL EXTERNO, DESARROLLAR NUEVOS PROGRAMAS ATRACTIVOS PARA EL INTERES DE NUEVOS CANDIDATOS EN EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PUBLICA.

## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos


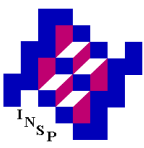
3.1 LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD, SERÁ EL ÁREA ENCARGADA DE CONSOLIDAR Y APROBAR SUS PROGRAMAS ANUALES DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADÉMICO.

3.2 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN SERÁ LA RESPONSABLE DE COORDINAR LA ELABORACIÓN E INTEGRACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO ANUALES DE CADA UNO DE LOS DEPARTAMENTOS QUE LA INTEGRAN.

3.3 INVARIABLEMENTE LOS PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADÉMICO DEBERÁN SER CONGRUENTES CON LAS LÍNEAS RECTORAS ESTABLECIDAS POR EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA.

3.4 SERÁ RESPONSABILIDAD DE LOS TITULARES DE LAS JEFATURAS DE DEPARTAMENTO QUE CONFORMAN LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN INFORMAR PERIÓDICAMENTE POR ESCRITO LOS AVANCES Y LOGROS OBTENIDOS EN SUS RESPECTIVOS PROGRAMAS

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO		Hoja 1190 de 2193

3.5 EL ESTABLECIMIENTO DE METAS DEBERÁ SER CONGRUENTE CON LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS ASIGNADOS POR LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES EN SISTEMAS DE SALUD Y AUTORIZADOS EN EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (PAT)

3.6 SERÁ RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN DAR SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS DE TRABAJO DE CADA UNO DE LOS DEPARTAMENTOS E INFORMAR OPORTUNAMENTE AL DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD.


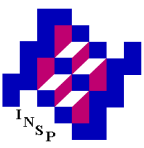
3.7 EL PERSONAL DOCENTE QUE PARTICIPE EN LA IMPARTICIÓN Y COORDINACIÓN DE ALGUNA DE LAS MODALIDADES DE DOCENCIA DEL INSTITUTO, DEBERÁ DE ESTAR ACORDE A LA PLANTILLA DE DOCENTES COMO: PROFESOR TITULAR, PROFESOR ADJUNTO Y PROFESOR INVITADO.

3.8 LOS PROGRAMAS ACADÉMICOS DEBERÁN CONTAR CON:  
 PRESENTACIÓN Y/O JUSTIFICACIÓN  
 PROBLEMÁTICA A LA QUE CORRESPONDE  
 POBLACIÓN OBJETIVO (A QUIEN ESTA DIRIGIDO)  
 DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS TEMÁTICOS.  
 MANUAL DEL CURSO (BÁSICO, INTERMEDIO O AVANZADO)  
 DEFINIR SU VALOR EN CRÉDITOS  
 DEFINIR OBJETIVOS DE APRENDIZAJE, SEÑALANDO LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y APTITUDES QUE SE ESPERAN ALCANZAR DEL ALUMNO.  
 REGISTRO DE INGRESO A LOS CURSOS  
 CRITERIOS METODOLÓGICOS.

3.9 LAS UNIDADES DIDÁCTICAS ESTARÁN REVISADAS Y APROBADAS POR LOS COLEGIOS DE PROFESORES, SEGÚN SEA EL CASO.

3.10 LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD ACREDITARÁ EL MAPA CURRICULAR DE POSGRADOS EN CIENCIAS DE LA SALUD, CON LAS ÁREAS DE CONCENTRACIÓN QUE LE COMPETAN, ASÍ COMO PROPONER LOS EJES CURRICULARES: CONCEPTUAL, METODOLÓGICO –INSTRUMENTAL Y DE INTEGRACIÓN.


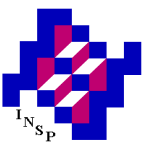
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO		Hoja 1191 de 2193

- 3.11 LOS PLANES DE ESTUDIO DEBERÁN ESTAR DISEÑADOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA PIRAMIDAL DE CRÉDITOS Y CONTENER LOS ELEMENTOS QUE SE DESCRIBEN EN LOS “LINEAMIENTOS PARA LA PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS ACADÉMICOS”.
- 3.12 LOS MIEMBROS DE LAS JEFATURA DE DEPARTAMENTO PODRÁN SER ASIGNADOS COMO TUTORES INDIVIDUALES DE LOS ALUMNOS DE POSGRADO.
- 3.13 EL COORDINADOR DE CADA PROGRAMA ACADÉMICO PARTICIPARÁ EN EL DISEÑO DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS DEL PROGRAMA QUE COORDINA, EN COLABORACIÓN CON LOS CAPÍTULO DE PROFESORES CORRESPONDIENTES.
- 3.14 PARA LA SELECCIÓN E INGRESO DE LOS ASPIRANTES SE ESTARÁ A LO DISPUESTO EN EL “REGLAMENTO GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO”.
- 3.15 LA REVISIÓN DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS CORRERÁ A CARGO DEL COLEGIO DE PROFESORES.
- 3.16 LAS POLÍTICAS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE INVESTIGACIÓN SON LOS DEFINIDOS EN EL PROCEDIMIENTO “ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN”.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008


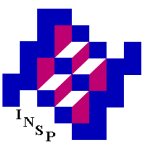


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO		Hoja 1192 de 2193

#### 4.0 Descripción del procedimiento


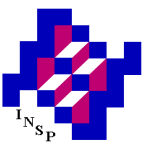
Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Conducción de Programa Anual	1.1 Conduce a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición para que elabore el programa anual de investigación, docencia e intercambio académico.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
2.0 Establecimiento de ejes curriculares	2.1 Establece según sea el caso ejes curriculares y acredita mapa curricular, necesidades y proyecto de intercambio académico e investigación.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
3.0 Elaboración de Programas	3.1 Coordina e instruye vía oficio a sus Jefaturas de Departamento, elaboren programas de trabajo anual de investigación, docencia e intercambio académico estableciendo metas. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Oficio / acuse</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
4.0 Análisis de posibilidades	4.1 Analiza las posibilidades de desarrollo de nuevas líneas de investigación de acuerdo a las tendencias y necesidades actuales y los vacíos existentes, así como de planes de docencia e intercambio académico <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Oficio</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO		Hoja 1193 de 2193


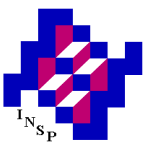
5.0 Elaboración de propuesta	5.1 Elabora propuesta de programas anuales y turna a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Programa anual</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
6.0 Recepción de Programas anuales	6.1 Recibe los programas anuales de investigación docencia e intercambio académico de cada uno de los departamentos adscritos a la misma. <ul style="list-style-type: none"> <li>● Protocolo anual</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
7.0 Evaluación de Programas de Trabajo	7.1 Evalúa y analiza los programas de trabajo, emite y aprueba las recomendaciones y observaciones a los mismos. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Programa anual</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
8.0 Consolidación de Programa	8.1 Consolida programa anual de investigación, docencia e intercambio académico. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Programa anual</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
9.0 Emisión de Programa	9.1 Emite el programa anual a la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud (CINYS ) para su aprobación <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Programa anual</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
10.0 Recepción de Programa	10.1 Recibe programa anual de investigación, docencia e intercambio académico. PROCEDE No: regresa a la actividad No. 9. Si: continúa con la actividad No. 11. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Programa anual</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

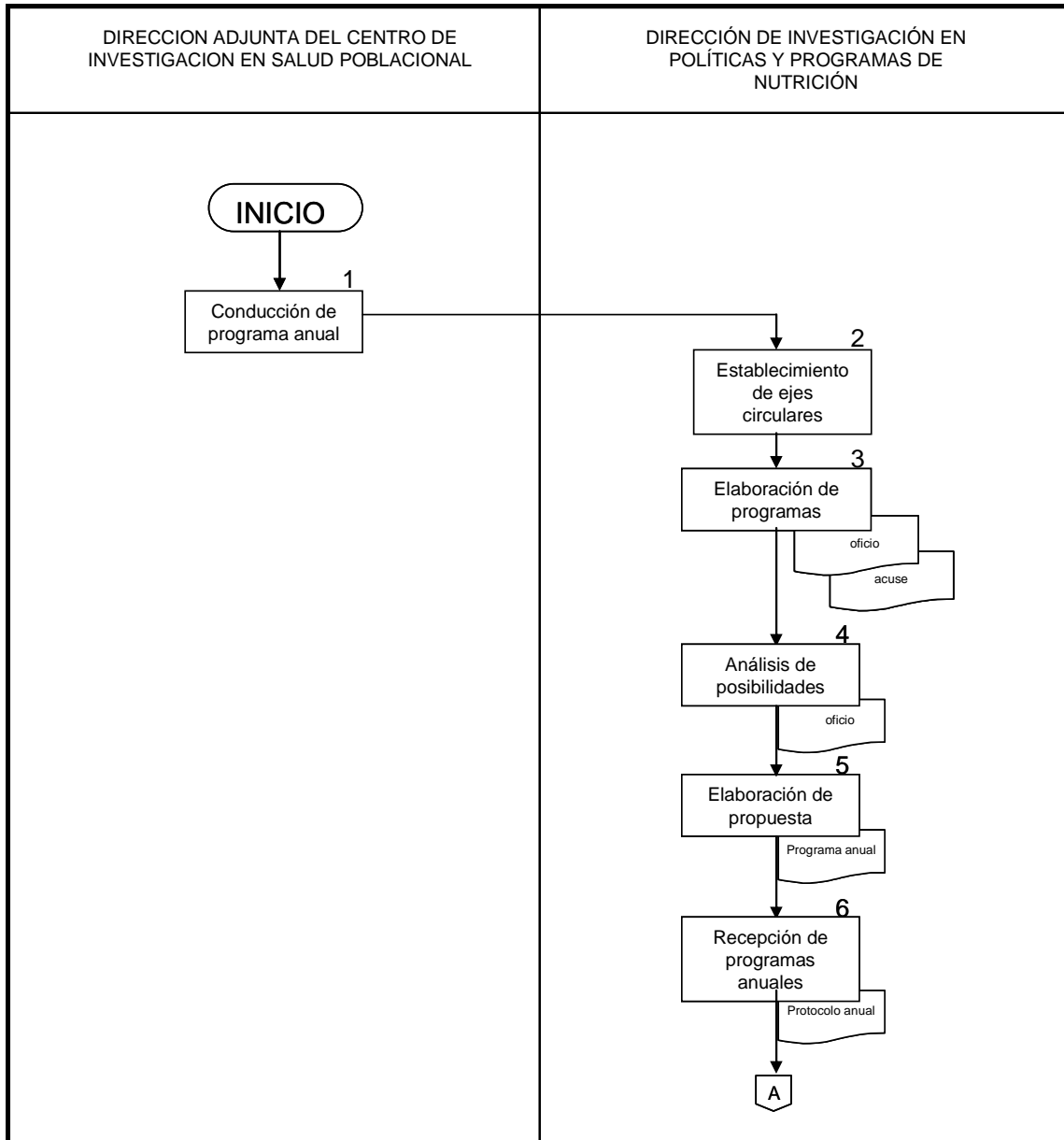
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO		Hoja 1194 de 2193

11.0 Aprobación de Programa	11.1 Aprueba e instruye a su director para ejecutar los programas. <ul style="list-style-type: none"> <li>Programa anual</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
12.0 Envío de Programa a la SAC	12.1 Envía a la Secretaria Académica del Instituto Nacional de Salud Pública, el programa anual de investigación, docencia e intercambio académico para su registro y aprobación. <ul style="list-style-type: none"> <li>Programa anual</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
13.0 Instrucción de aplicación de posgrado	13.1 Instruye al Director de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición la aplicación del posgrado.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
14.0 Implementación y dirección de Programa	14.1 Implementa, dirige y coordina las acciones necesarias para ejecutar el programa de trabajo anual de investigación, docencia e intercambio académico de la Dirección.  <b>TÉRMINA PROCEDIMIENTO</b>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN


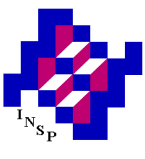
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

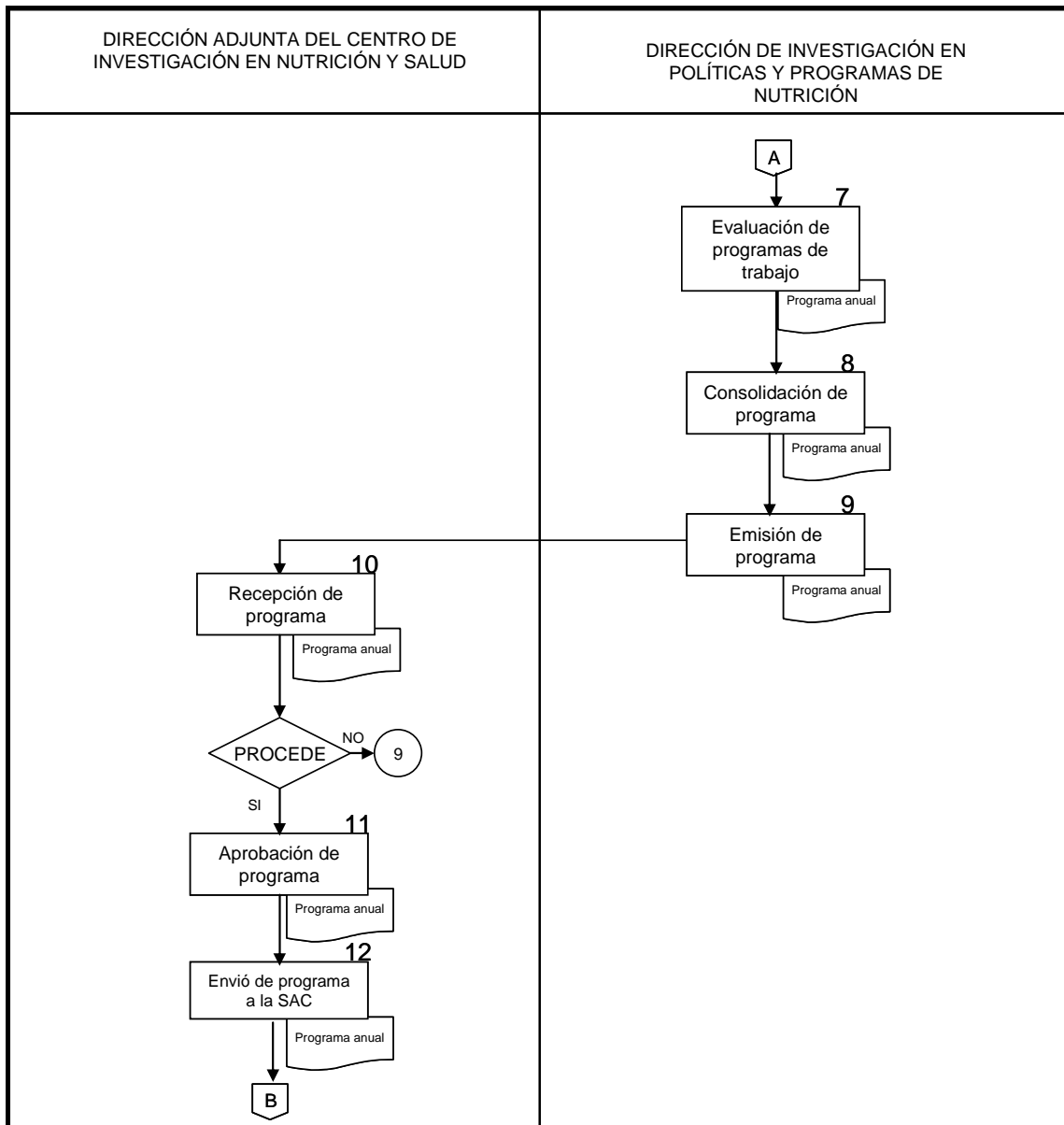
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO		Hoja 1195 de 2193

### 5.0 Diagrama de Flujo


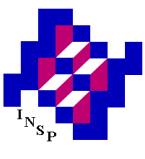


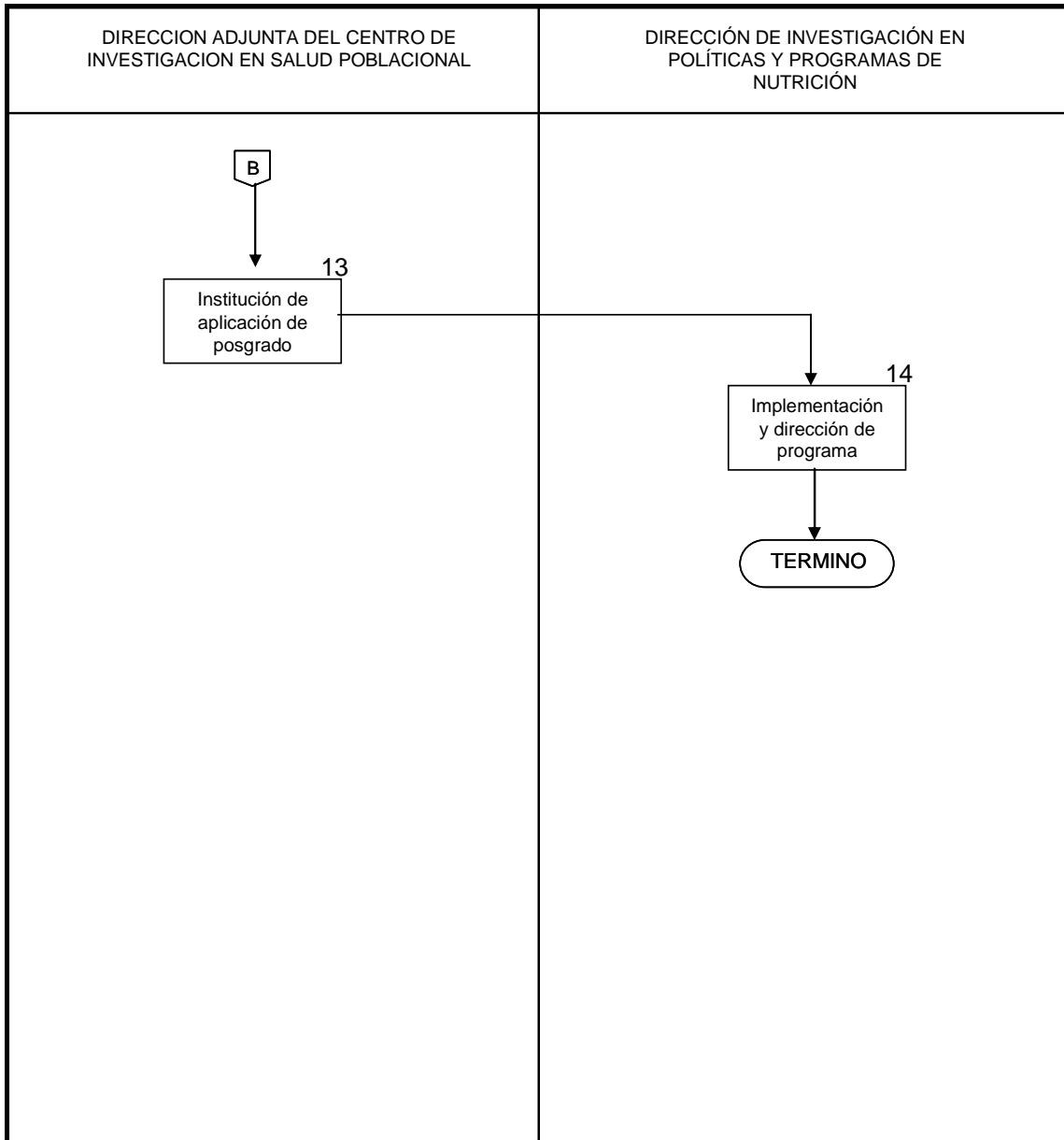
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO		Hoja 1196 de 2193


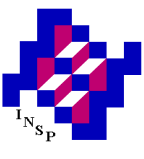


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	<b>112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACION, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO</b>		Hoja 1197 de 2193



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	112. ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADÉMICO		Hoja 1198 de 2193

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Manual de Organización Especifico del INSP	No Aplica
Guía Técnica Para la Elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaria de Salud	No Aplica
Reglamento Interno	No Aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Programa de trabajo anual de investigación, docencia e intercambio académico de la Dirección	10 años	Dirección del CINYS	No aplica

## 8.0 Glosario

### 8.1 Programa anual de investigación docencia e intercambio académico:

Documento que resume la programación de las actividades de investigación, docencia e intercambio académicos del centro.


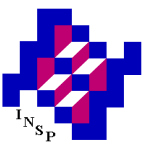
## 9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1.0	Junio 2008	Actualización de vigencia conforme a estructura vigente

## 10.0 Anexos

### 10.1 No aplica


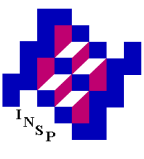
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	113.ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1199 de 2193

**113. ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN**

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	113.ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1200 de 2193

## 1.0 Propósito

1.1 ESTABLECER LOS LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL ÁREA, ACORDE A LO ESTABLECIDO POR EL GOBIERNO FEDERAL Y EL PROPIO INSTITUTO EN MATERIA DE PROGRAMACIÓN PRESUPUESTACIÓN DEL GASTO.

## 2.0 Alcance

2.1 A NIVEL INTERNO, EL PROCEDIMIENTO ES APLICABLE A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CINYS Y EN SU ELABORACIÓN SE CORRESPONSABILIZA CON LA SUBDIRECCIÓN DE APOYO ACADÉMICO.

2.2 A NIVEL EXTERNO, EL PROCEDIMIENTO TIENE UN ALANCE EN LA INVESTIGACION A FUTURO EN LA SUBDIRECCIÓN DE APOYO ACADÉMICO.


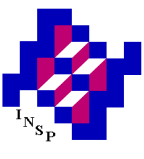
## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN ES RESPONSABLE DE COORDINAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN RELATIVA TRANSICIÓN NUTRICIONAL, NUTRICIÓN DE COMUNIDADES Y PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS.

3.2 PARA LA CONFORMACIÓN DE PROTOCOLOS ES NECESARIO QUE SE DEFINAN CON ANTERIORIDAD LOS OBJETIVOS Y/O LAS HIPÓTESIS INNOVADORAS QUE MEJOREN EL SISTEMA DE SALUD EN LA REPÚBLICA MEXICANA, LAS CUALES DEBERÁN SER ANALIZADAS Y CONSENSUADAS POR AL MENOS EL DIRECTOR DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD Y POR LA PROPIA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.

3.3 SE ENTENDERÁ COMO PROTOCOLO DE INVESTIGACIÓN AL DOCUMENTO ESCRITO EN EL QUE SE INDICA FORMALMENTE EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN, LOS OBJETIVO, METODOLOGÍA, TIEMPOS Y RECURSOS POR APLICAR DURANTE EL DESARROLLO DEL MISMO.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	113.ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1201 de 2193

3.4 LOS PROTOCOLOS PARA LA DICTAMINACIÓN DEBERÁN INVARIABLEMENTE DE CONTEMPLAR LOS SIGUIENTES ASPECTOS: PORTADA, RESUMEN, INTRODUCCIÓN, METODOLOGÍA, PROBLEMAS Y LIMITACIONES, ADMINISTRACIÓN, ÉTICA Y BIOSEGURIDAD, REFERENCIA Y ANEXOS

3.5 EN LA ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS, SE DEBERÁ CONSIDERAR, ENTRE OTROS ASPECTOS: LA POBLACIÓN ESTUDIO, LA METODOLOGÍA A UTILIZAR, LAS FUENTES DE INFORMACIÓN, ASÍ COMO LAS PRINCIPALES VARIABLES A ESTUDIAR.

3.6 LA ELABORACIÓN E PROTOCOLOS DEBERÁ APEGARSE A LOS LINEAMIENTOS INTERNOS PARA DICTAMINACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA.

3.7 EL DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN DEBERÁ ATENDER ASPECTOS ÉTICOS QUE GARANTICEN LA DIGNIDAD Y EL BIENESTAR DE LAS PERSONAS SUJETAS A INVESTIGACIÓN.

3.8 LAS SOLICITUDES DE DICTAMINACIÓN DE PROTOCOLOS QUE SE DIRIGIDA A LOS COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN DEBERÁ INVARIABLEMENTE DE ESTAR FIRMADA POR EL DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD


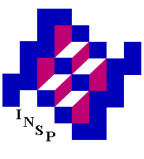
3.9 PARA APROBAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS, DE INVESTIGACIÓN DE LA SALUD HUMANA, SERÁ NECESARIO QUE EL BENEFICIO ESPERADO SEA RAZONABLEMENTE ASEGURADO, COADYUVE AL DESARROLLO CIENTÍFICO NACIONAL, SE ORIENTE A LA BÚSQUEDA DE SOLUCIONES PRACTICAS PARA PREVENIR, ATENDER Y CONTROLAR LOS PROBLEMAS DE SALUD ENMARCADOS EN LA INVESTIGACIÓN.

3.10 LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PODRÁN REALIZARSE A TRAVÉS DE UNO O MÁS INVESTIGADORES, EN ESTE ÚLTIMO CASO, DEBERÁ PRECISARSE CUÁL ES EL INVESTIGADOR RESPONSABLE QUIEN SELECCIONARÁ Y CAPACITARA AL DEMÁS PERSONAL PARTICIPANTE EN EL PROYECTO

3.11 INVARIABLEMENTE TODOS LOS DICTÁMENES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN DEBERÁN PRESENTARSE EN FORMA DE PROTOCOLO.

3.12 LA CONFORMACIÓN DE PROTOCOLOS DEBERÁ COADYUVAR AL DESARROLLO CIENTÍFICO NACIONAL TENDIENTE A LA BÚSQUEDA DE


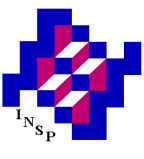
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	113.ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1202 de 2193

**SOLUCIONES PRÁCTICAS PARA PREVENIR, ATENDER Y CONTROLAR LOS PROBLEMAS PRIORITARIOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN**

- 3.13 LOS PRESUPUESTOS QUE SE ELABOREN PARA EL DESARROLLO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS DEBERÁN ESTAR AUTORIZADAS POR LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES
- 3.14 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN SE COORDINARÁ CON LAS DIVERSAS INSTANCIAS DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA PARA EL DISEÑO CONCEPTUAL DE LAS INVESTIGACIONES.
- 3.15 LOS PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN QUE SE ELABOREN EN LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN SERÁN INVARIABLEMENTE SOMETIDOS PARA SU APROBACIÓN, ANTE LAS COMISIONES DE INVESTIGACIÓN, ÉTICA Y BIOSEGURIDAD DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA.
- 3.16 EN LOS CASOS EN LOS QUE EL DICTAMEN DE LAS COMISIONES DE INVESTIGACIÓN NO HAYA SIDO APROBADO, SE PODRÁ RECURRIR AL DERECHO DE REPLICA.
- 3.17 UNA VEZ QUE LOS PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN HAYAN SIDO PROBADOS, LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD JUNTO CON SU DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN PROMOVERÁN SU ESTRICTA APLICACIÓN.
- 3.18 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN SERÁ LA RESPONSABLE DE COORDINAR EL REGISTRO, CLASIFICACIÓN Y ARCHIVO DE LOS PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN. PARA EL REGISTRO Y CLASIFICACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN, SE DEBERÁ DE CONSIDERAR ENTRE OTROS ASPECTOS SU TEMÁTICA, FECHA DE ELABORACIÓN, FECHA DE APROBACIÓN Y LOGROS.


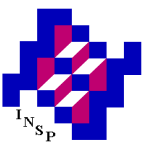
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	113.ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1203 de 2193

#### 4.0 Descripción del procedimiento


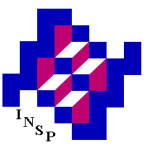
Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Propuesta de hipótesis	1.1 Propone a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición objetivo y/o hipótesis innovadora en materia de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición <ul style="list-style-type: none"> <li>Hipótesis</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
2.0 Análisis y evaluación	2.1 Analiza objetivo y/o hipótesis, evalúa su factibilidad. ¿Procede? NO: Regresa a actividad No. 1 SI: Continúa a la actividad No. 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>hipótesis</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
3.0 Notificación y aceptación de hipótesis	3.1 Notifica a los Departamentos de Transición Nutricional, Nutrición de Comunidades y Procesamiento y Análisis de Datos adscritas a su Dirección, respecto a la hipótesis innovadora aceptada y objetivo correspondiente. <ul style="list-style-type: none"> <li>Hipótesis</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
4.0 Elaboración del protocolo	4.1 Elabora protocolo de investigación considerando población de estudio, metodología, fuentes de información, y principales variables a estudiar entre otros aspectos. <ul style="list-style-type: none"> <li>Cronograma / Presupuesto</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
5.0 Confirmación de equipos de trabajo	5.1 Conformar equipos de trabajo y elabora cronograma de actividades, así como el presupuesto correspondiente. <ul style="list-style-type: none"> <li>Cronograma / Presupuesto / Protocolo</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	113.ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1204 de 2193


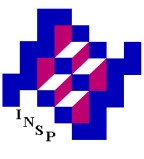
6.0 Informe a la Dirección sobre el presupuesto, cronograma y protocolo.	6.1 Informa a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición protocolo de investigación, cronograma de actividades y presupuesto con los requerimientos correspondientes. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma / Presupuesto / Protocolo</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
7.0 Recepción de protocolo, Dirección de Biología	7.1 Recibe protocolo, cronograma de actividades y presupuesto para su revisión y evaluación. ¿Procede? NO: Regresa a la actividad No. 4. SI: Continúa a la actividad No. 8. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma / Presupuesto / Protocolo</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
8.0 Entrega de protocolo	8.1 Entrega protocolo, cronograma de actividades y presupuesto a la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma / Presupuesto / Protocolo</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
9.0 Propuesta a las Comisiones	9.1 Propone a las Comisiones de Investigación, Ética y Bioseguridad el protocolo, cronograma de actividades y presupuesto <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma / Presupuesto / Protocolo / Solicitud de Dictaminación</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	113.ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1205 de 2193


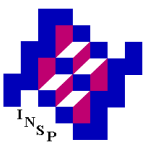
10.0 Recepción de protocolo, Dirección Adjunta	10.1 Recibe protocolo, cronograma de actividades y presupuesto de investigación, revisan y dictaminan, elaborando cada una de las comisiones carta de aprobación y devuelve protocolo, cronograma de actividades, presupuesto y cartas de aprobación (o rechazo) a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma / Presupuesto / Protocolo / Solicitud de Dictaminación</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
11.0 Recepción de protocolo y cartas de aprobación	11.1 Recibe protocolo, cronograma de actividades, presupuesto y cartas de aprobación (o rechazo) ¿Procede? NO. Regresa a actividad No. 4. SI: Se continua con la actividad No. 12. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma / Presupuesto / Protocolo / Solicitud de Dictaminación</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
12.0 Emisión de protocolos autorizados	12.1 Emite a los Departamentos de Transición Nutricional, Nutrición de Comunidades y Procesamiento y Análisis de Datos, protocolo, cronograma de actividades, presupuesto y cartas de aprobación. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma / Presupuesto / Protocolo / Solicitud de Dictaminación</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

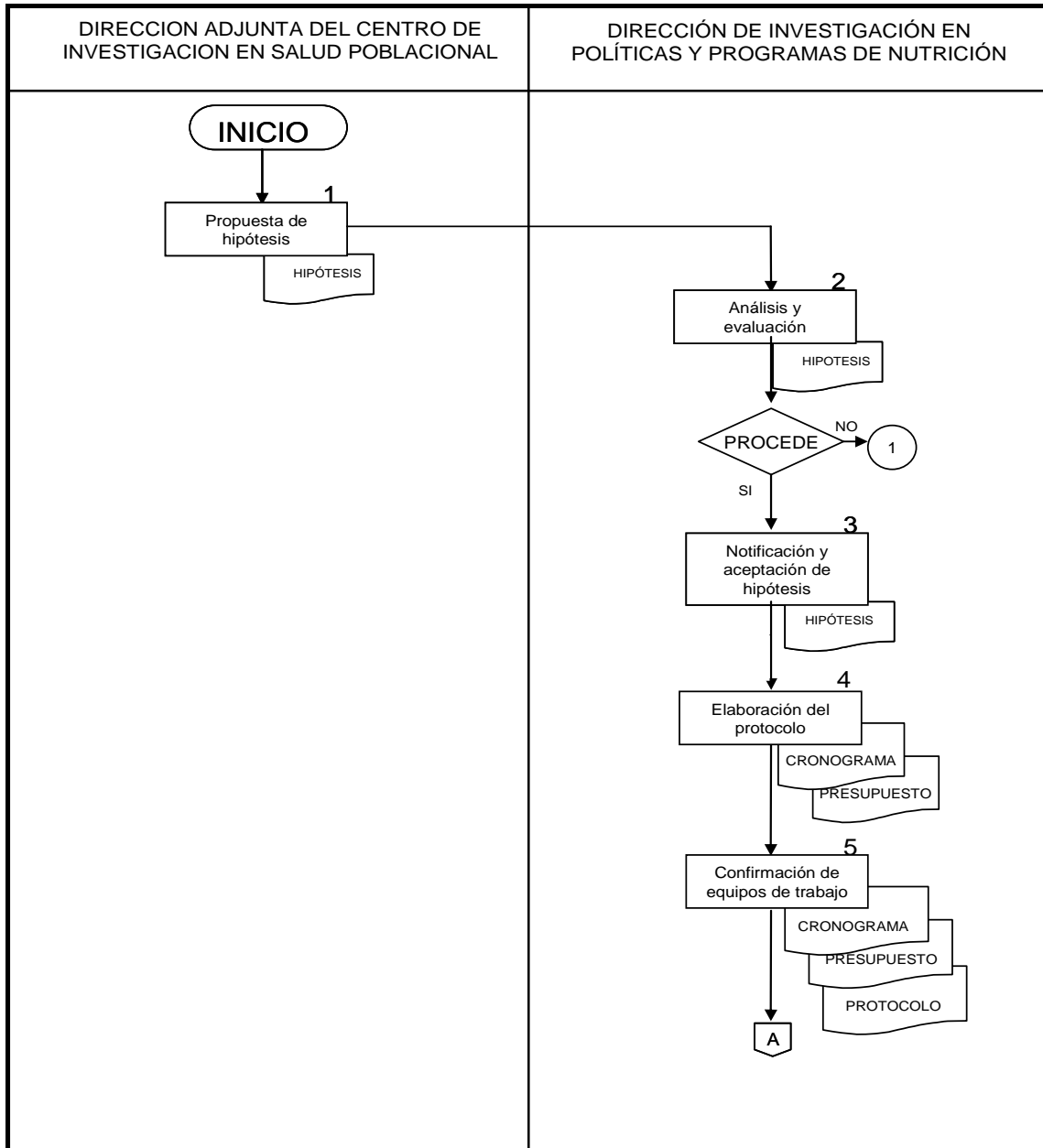
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	113.ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1206 de 2193

13.0 Registro y archivo	<p>13.1 Recibe a través de los Departamentos de Transición Nutricional, Nutrición de Comunidades y Procesamiento y Análisis de Datos el protocolo de investigación, clasifica, registra y archiva en expediente, coordina y vigila su aplicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cronograma / Presupuesto / Protocolo / Solicitud de Dictaminación</li> </ul> <p><b>TERMINA PROCEDIMIENTO.</b></p>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
-------------------------	--	--

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008


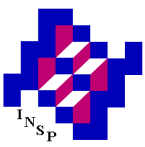
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	113. ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1207 de 2193

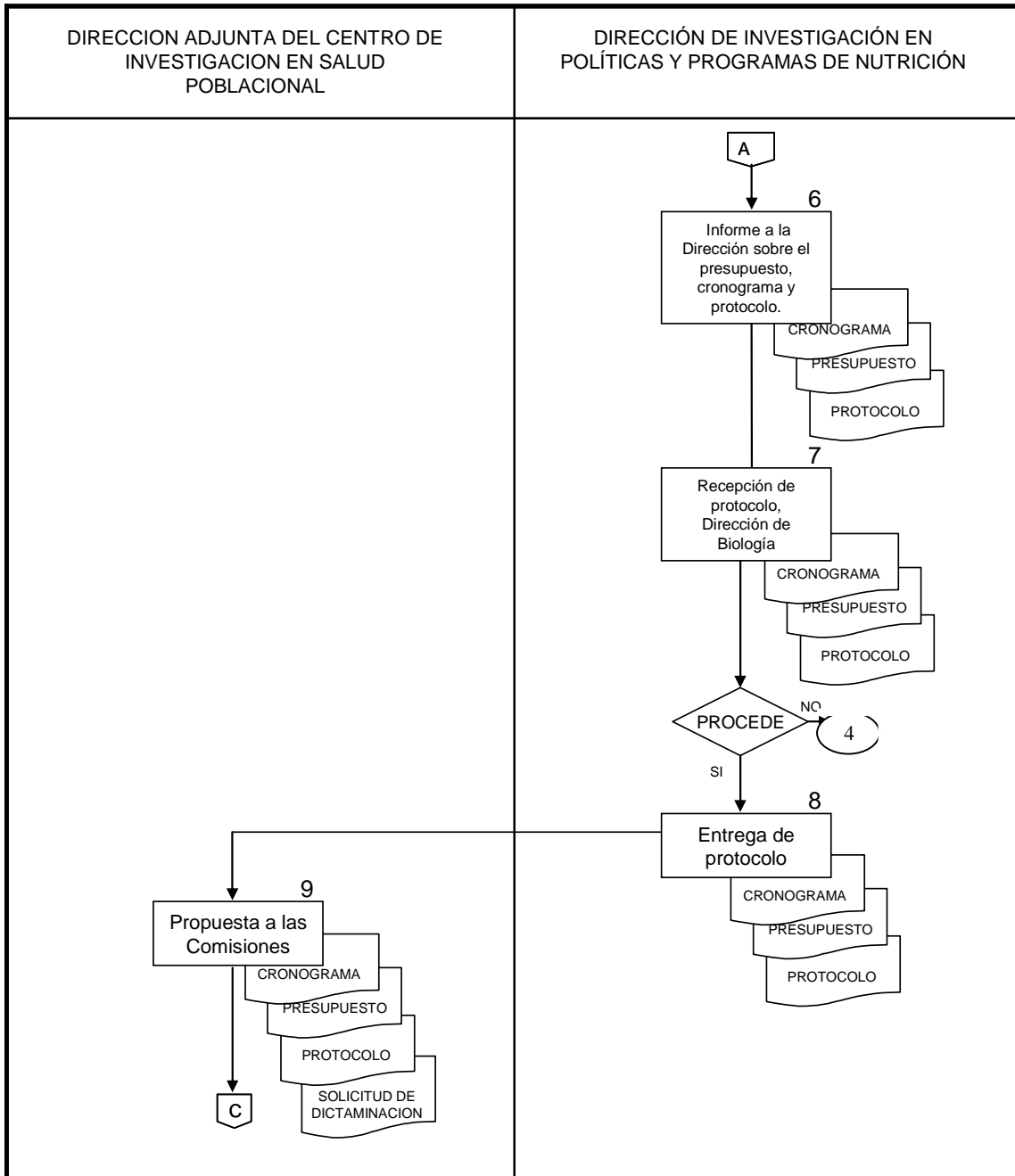
### 5.0 Diagrama de Flujo




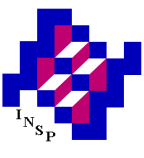
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

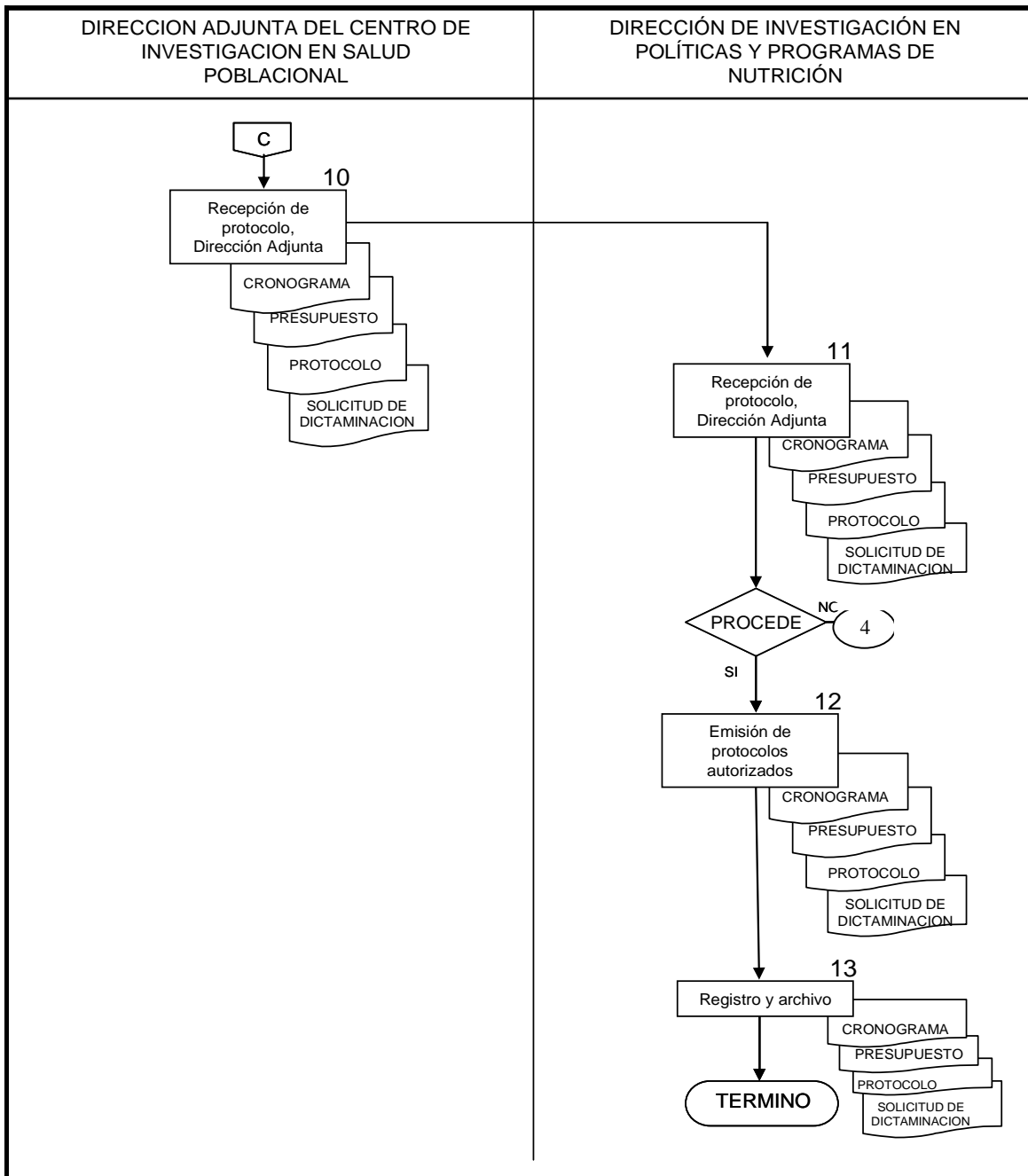


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	113. ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1208 de 2193


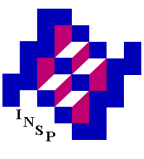


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	113. ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1209 de 2193



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	113. ELABORACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1210 de 2193

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Manual de Organización Especifico del INSP	No Aplica
Guía Técnica Para la Elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaria de Salud	No Aplica
Reglamento Interno	No Aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Protocolo de investigación	1 año	Dirección del CINYS	NO APLICA


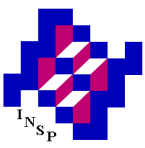
## 8.0 Glosario

**8.1 Cartas de aprobación:** Documento emitido por las Comisiones de Investigación, Ética y Bioseguridad que autorizan la realización de un proyecto de investigación.

## 9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1.0	Junio 2008	Actualización de vigencia conforme a estructura vigente

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	113. ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1211 de 2193

## 10.0 Anexos

### 10.1 Proyecto de investigación e instructivo de llenado.



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA

### COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN FORMATO DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

No. ____
----------

TÍTULO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<b>INVESTIGADOR PRINCIPAL:</b> _____	<b>Firma:</b> _____
Co. Investigador: _____	Firma: _____
Co. Investigador: _____	Firma: _____
Co. Investigador: _____	Firma: _____
Co. Investigador: _____	Firma: _____

**RESUMEN**

**NOMBRE Y FIRMA**  
DIRECTOR DE ÁREA


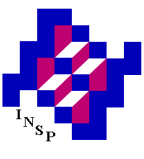
\_\_\_\_\_

**NOMBRE Y FIRMA**  
DIRECTOR DE ESTABLECIMIENTO

\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	113.ELABORACION Y AUTORIZACION DE PROTOCOLOS DE INVESTIGACION EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.		Hoja 1212 de 2193

### Instructivo de Llenado.

Datos correspondientes a cada apartado del formato de Proyecto de Investigación. Favor de llenar con letra molde o a maquina de escribir.

**No.** Numero asignado para el Proyecto de Investigación.

**Título.** Nombre del Proyecto de Investigación

**Investigador Principal.** Nombre del Investigador para el desarrollo del Proyecto de Investigación.


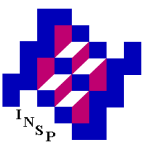
**Co.Investigadores.** Nombre del investigador asignado para apoyo.

**Resumen.** Es un breve comentario acerca de lo que va a tratar el Proyecto de Investigación.

**Nombre y Firma Director de Área.** Nombre y Firma del Director correspondiente.


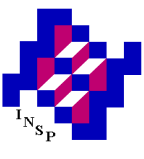
**Nombre y Firma Director de Establecimiento.** Nombre y Firma del Director correspondiente.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1213 de 2193

**114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INFORMES**

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1214 de 2193

## 1.0 Propósito

1.1 ESTABLECER LOS LINEÁMIENTOS PARA TRAMITAR CON AGENCIAS O INSTITUCIONES FINANCIADORAS (TERCEROS) LA OBTENCIÓN DE RECURSOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, ASÍ COMO PARA LA PRESENTACION DE INFORMES TÉCNICOS Y FINANCIEROS CONVENIDOS POR ESTAS INSTANCIAS.

## 2.0 Alcance

2.1 A NIVEL INTERNO, EL PROCEDIMIENTO ES APLICABLE A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CINYS Y EN SU ELABORACIÓN SE CORRESPONSABILIZA CON LA SUBDIRECCIÓN DE APOYO ACADÉMICO.

2.2 A NIVEL EXTERNO, TODO CONVENIO CELEBRADO CON AGENCIAS FINANCIADORAS PARA LA CAPTACIÓN DE RECURSOS EXTERNOS, DEBERÁ HACERSE DEL CONOCIMIENTO DE LA JUNTA DE GOBIERNO.


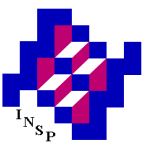
## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 INVARIABLEMENTE, LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS POR CONDUCTO DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS DEBERÁ LLEVAR DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA, UN CONTROL DE GASTOS DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DE TERCEROS, MEDIANTE REGISTROS CONTABLES Y PRESUPUESTALES QUE INCLUYEN LAS CONCILIACIONES BANCARIAS MENSUALES CORRESPONDIENTES.

3.2 EN TODOS LOS CASOS LOS DEPARTAMENTOS DE TRANSICIÓN NUTRICIONAL, NUTRICIÓN DE COMUNIDADES Y PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, DEBERÁN ELABORAR Y TURNAR DEBIDAMENTE APROBADOS A LA AGENCIA FINANCIADORA, EL PROTOCOLO DE INVESTIGACIÓN Y EL DESGLOSE FINANCIERO DE LOS RECURSOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS.

3.3 UNA VEZ CELEBRADO UN CONVENIO DE APORTACIÓN DE RECURSOS CON AGENCIAS FINANCIADORAS, LOS TITULARES DE LOS DEPARTAMENTOS DE TRANSICIÓN NUTRICIONAL, NUTRICIÓN DE COMUNIDADES Y PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS, DEBERÁN VERIFICAR QUE LOS DEPÓSITOS DE RECURSOS CONVENIDOS PARA EL DESARROLLO DE

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1215 de 2193

PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN SE HAYAN REALIZADO PARA ENTREGARLOS A LOS INVESTIGADORES RESPONSABLES.

3.4 ES OBLIGACIÓN DE LOS TITULARES DE LOS DEPARTAMENTOS DE TRANSICIÓN NUTRICIONAL, NUTRICIÓN DE COMUNIDADES Y PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS, OBTENER INFORMACIÓN RESPECTO A LOS REQUISITOS DE CONVOCATORIAS EMITIDAS POR AGENCIAS FINANCIADORAS (TERCEROS) PARA ENCAUZAR RECURSOS FINANCIEROS A PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, E INFORMAR A LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN QUIEN DETERMINARÁ SU PROCEDENCIA.

3.5 UNA VEZ QUE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN APROBÓ LA PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA EMITIDA POR TERCEROS, EN EL OTORGAMIENTO DE RECURSOS PARA DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN EN EL INSTITUTO, LOS DEPARTAMENTOS DE TRANSICIÓN NUTRICIONAL, NUTRICIÓN DE COMUNIDADES Y PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS, DEBERÁN ELABORAR UN PROTOCOLO DE INVESTIGACIÓN, MISMO QUE A SU VEZ DEBERÁN PRESENTAR A LAS COMISIONES DE INVESTIGACIÓN, ÉTICA Y BIOSEGURIDAD PARA SU APROBACIÓN PREVIA A LA CELEBRACIÓN DEL CONVENIO DE PARTICIPACIÓN.


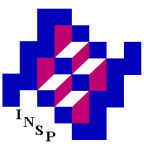
3.6 INVARIABLEMENTE, LOS TITULARES DE LOS DEPARTAMENTOS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, ELABORARÁN UN INFORME TÉCNICO DE LOS AVANCES DE LOS PROYECTOS, MISMO QUE TURNARÁN EN TIEMPO Y FORMA JUNTO CON EL INFORME DE COMPROBANTE DE GASTOS A DICHA DIRECCIÓN.

3.7 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN A TRAVÉS DE LOS DEPARTAMENTOS DEPENDIENTES, TURNARÁ EN TIEMPO Y FORMA A LA AGENCIA FINANCIADORA, LOS INFORMES DEBIDAMENTE CONFORMADOS DE AVANCES TÉCNICOS Y DE COMPROBACIÓN DEL GASTO EJERCIDO CORRESPONDIENTES A LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.

3.8 INVARIABLEMENTE, LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, DEBERÁ TURNAR A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN, COPIA DE LOS INFORMES TÉCNICOS Y FINANCIEROS

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008




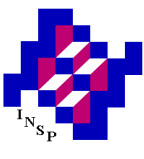
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1216 de 2193

PARCIALES Y FINALES Y A LA AGENCIA FINANCIADORA EN CASO DE REQUERIRLOS.

#### 4.0 Descripción del procedimiento


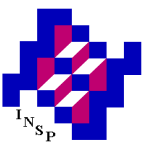
Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Identificación de temas y agencias	1.1 Identifica temas de colaboración y agencias financiadoras (Terceros) para el posible financiamiento de proyectos considerando las líneas de investigación relacionadas con políticas de salud internacional, diseño de modelos de atención y utilización de servicios, en su caso se informa de las convocatorias emitidas por dichas Agencias Financiadoras.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
2.0 Obtención de información	2.1 Obtiene información respecto a los requisitos que deben cumplir para obtener financiamiento	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
3.0 Informe a la Dirección	3.1 Informa a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición, sobre las líneas de investigación y su posible financiamiento. 3.2 Así como de su interés de participar en las convocatorias emitidas por agencias financiadoras (Terceros).	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
4.0 Emisión de información	4.1 Emite información, analiza líneas de investigación y condiciones de financiamiento.  ¿Procede? NO: Regresa a la actividad No. 1 SI: Continúa en la actividad siguiente N°5	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1217 de 2193


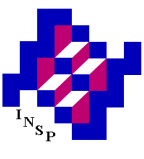
5.0 Envío de comentarios	5.1 Turna con comentarios y observaciones al Departamento correspondiente para que se elabore el protocolo correspondiente.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
6.0 Elaboración de protocolos	6.1 Elabora protocolo de investigación para su aprobación por parte de la Comisiones de Investigación, Ética y Bioseguridad. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo de investigación</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
7.0 Recepción y análisis	7.1 Recibe y analiza protocolo. ¿Procede? NO: Regresa a la actividad No. 6. SI: Continúa a la actividad No. 8. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo de investigación</li> </ul>	COMISIONES DE INVESTIGACIÓN
8.0 Recepción de protocolo (Comisiones)	8.1 Recibe protocolo aprobado por las Comisiones de Investigación, Ética y Bioseguridad, mismo que turnan junto con desglose financiero a la Agencia Financiadora (Terceros) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo de investigación / Desglose financiero</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
9.0 Recepción de protocolo (Agencia)	9.1 Recibe y evalúa la agencia financiadora protocolo de propuesta de investigación con desglose financiero. ¿Procede? NO: Regresa a la actividad N°6. SI: Continúa en la actividad siguiente N°10 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo de investigación / Desglose financiero / Convenio</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1218 de 2193


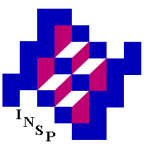
10.0 Autorización de Convenio	10.1 Recibe de la Agencia Financiadora, Convenio de Colaboración, mismo que turna a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición para firma de autorización de la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud y/o de la Dirección General del Instituto Nacional de Seguridad Pública. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo de investigación / Desglose financiero / Convenio</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
11.0 Recopilación de firmas	11.1 Recibe convenio y recopila firmas autógrafas del titular de la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud y/o del de la Dirección General del Instituto Nacional de Salud Pública. Turna a cada uno de los Departamentos <ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenio</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
12.0 Recepción de convenio	12.1 Recibe convenio debidamente requisitado, firmado por el titular de la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud y/o de la Dirección General del Instituto Nacional de Salud Pública. 12.2 Recaba firmas de la Agencia Financiadora en el Convenio, archiva temporalmente. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenio</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
13.0 Verificación de Recursos	13.1 Turna a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición y verifican junto con ella, que la agencia financiadora realice los depósitos bancarios correspondientes. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Depósitos recursos</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1219 de 2193


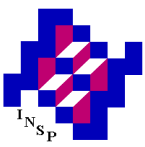
14.0 Desarrollo de trabajos	14.1 Desarrolla los trabajos de investigación de acuerdo al protocolo autorizado, ejecutando trabajo de campo, desarrollo de bases de datos toma de muestras biológicas, encuestas entre otras actividades para obtener resultados de calidad  • Protocolo	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
15.0 Elaboración de Informe	15.1 Elabora y turna a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición, informe técnico en el tiempo y forma establecidos en el Convenio de colaboración  • Informe Tecnico	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
16.0 Revisión de informe	16.1 Recibe informe, revisa, evalúa y emite sugerencias. ¿Procede? NO: Regresa a la actividad N°. 15. SI :Continua en la actividad siguiente N°. 17  • Informe Técnico	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
17.0 Solicitud de informe financiero	17.1 Emite solicitud a la Subdirección de Apoyo Académico y este a su vez obtiene de la Dirección de Administración y Finanzas el informe financiero del proyecto.  • Informe técnico / Informe Financiero	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
18.0 Envío de informes	18.1 Instruye a los Departamentos de Transición Nutricional, Nutrición de Comunidades y Procesamiento y Análisis de Datos, envíe los informes técnicos y financieros a la agencia financiadora de acuerdo al convenio realizado.  • Protocolo de Investigación / Copia	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

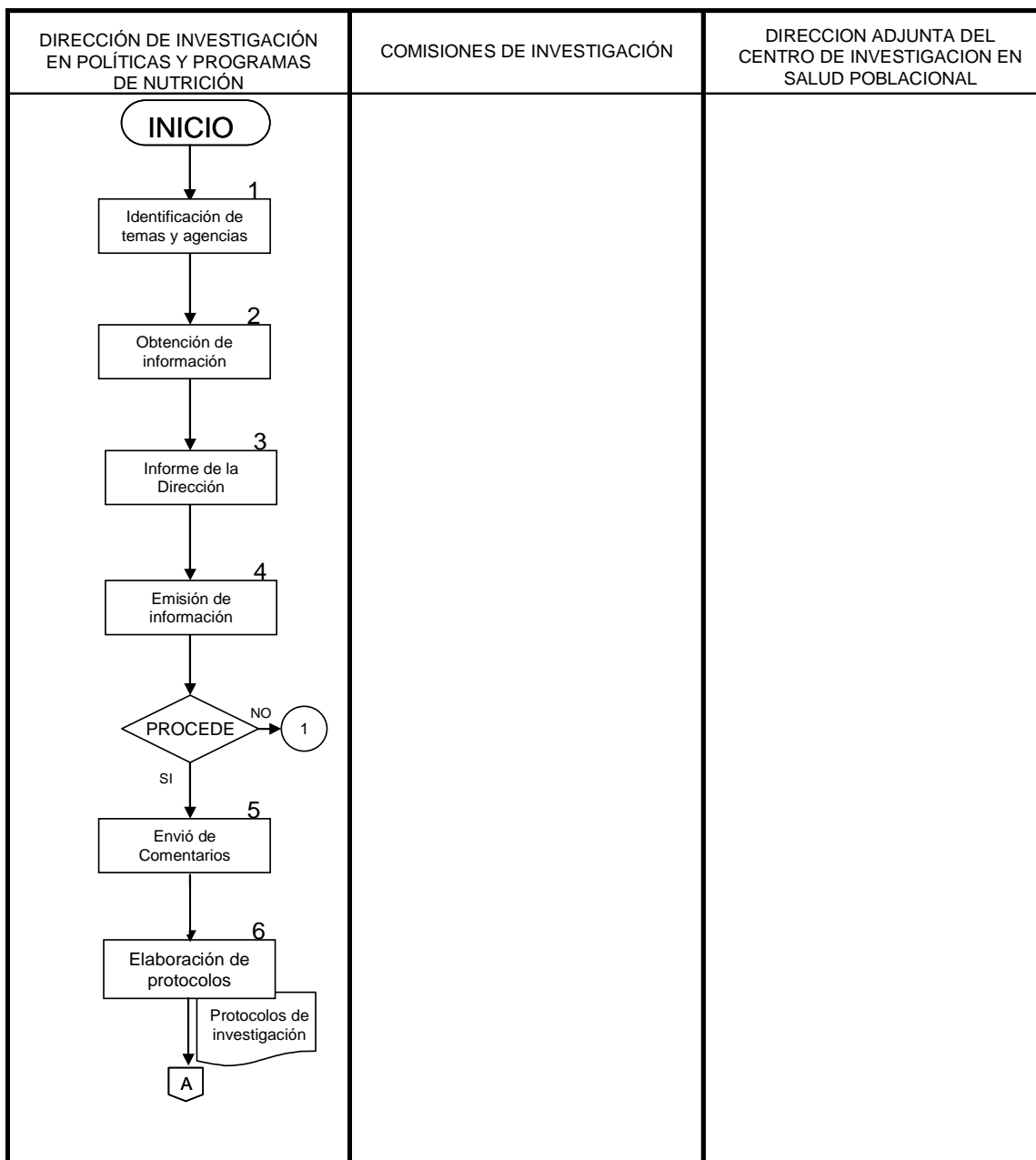
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1220 de 2193

19.0 Informe a Agencia	<p>19.1 Informa a la agencia financiadora los avances técnicos y/o la conclusión y el ejercicio de los recursos financieros del proyecto, considerando los reportes de los investigadores responsables en los tiempos y forma establecidos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe técnico / informe financiero / avances</li> </ul> <p><b>TERMINA PROCEDIMIENTO</b></p>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
------------------------	--	--


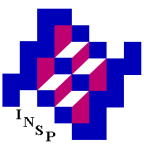
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

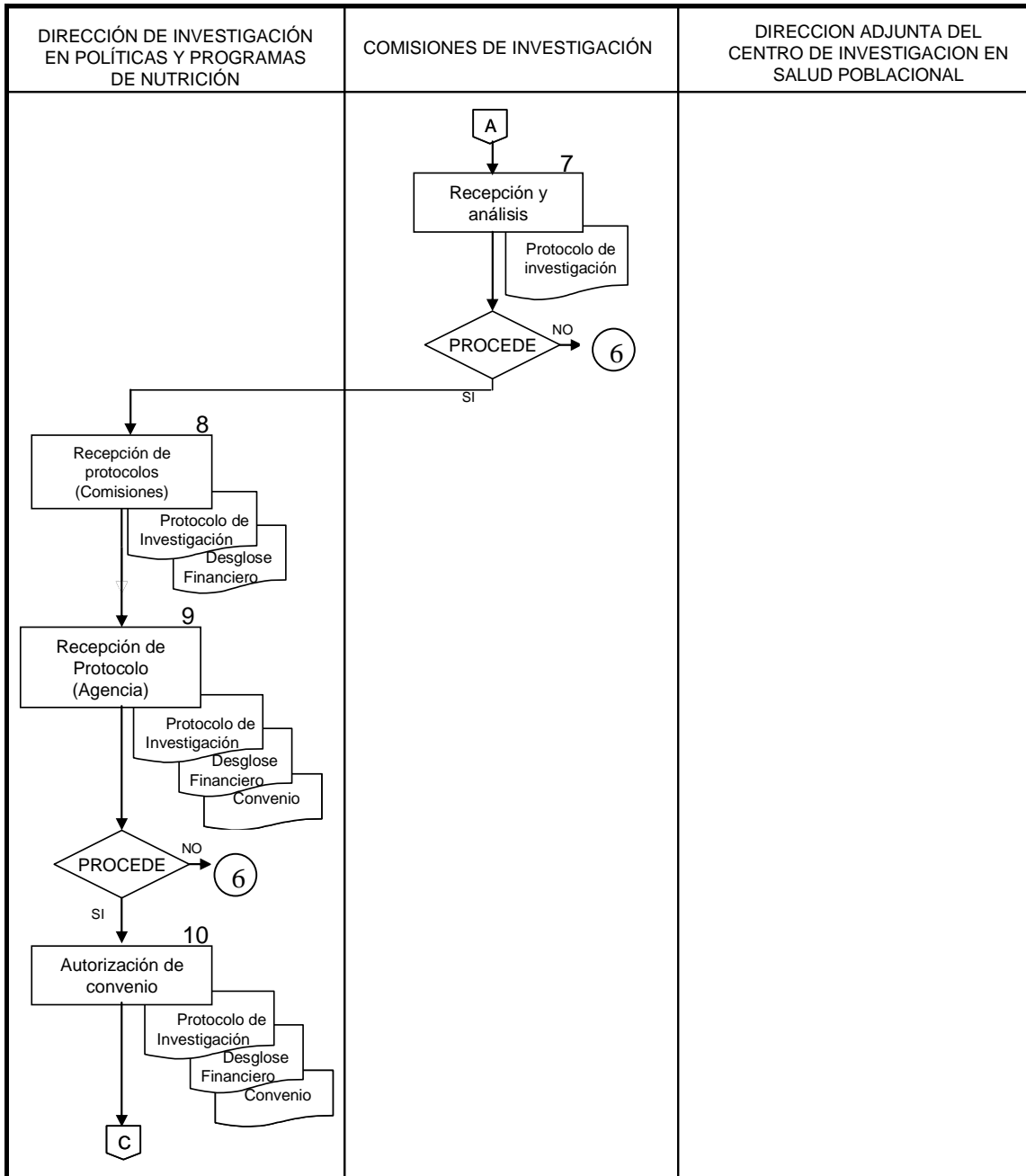
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1221 de 2193

### 5.0 Diagrama de Flujo


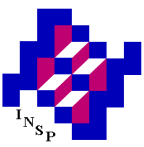


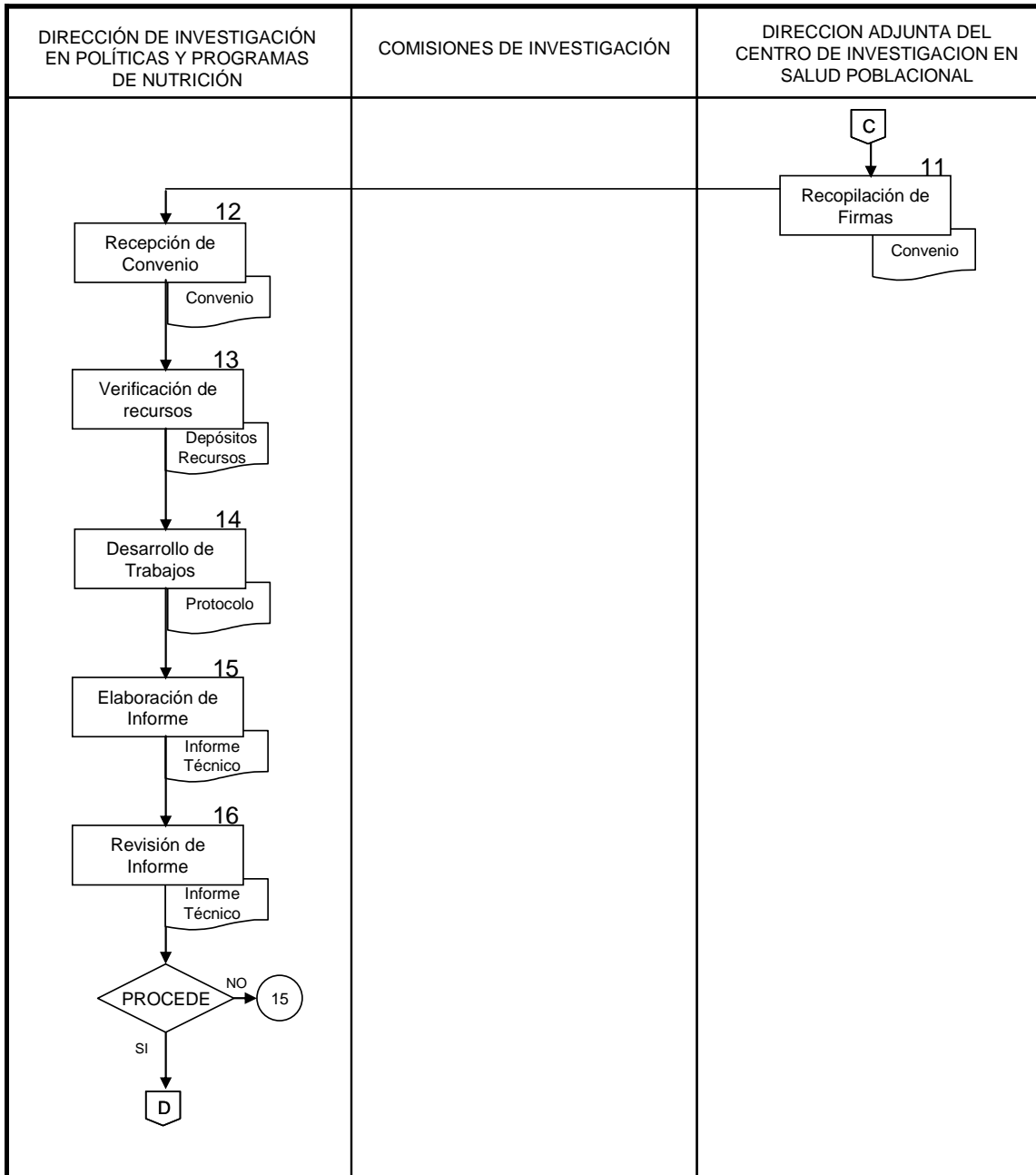
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1222 de 2193




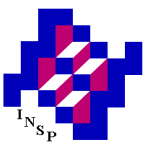
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

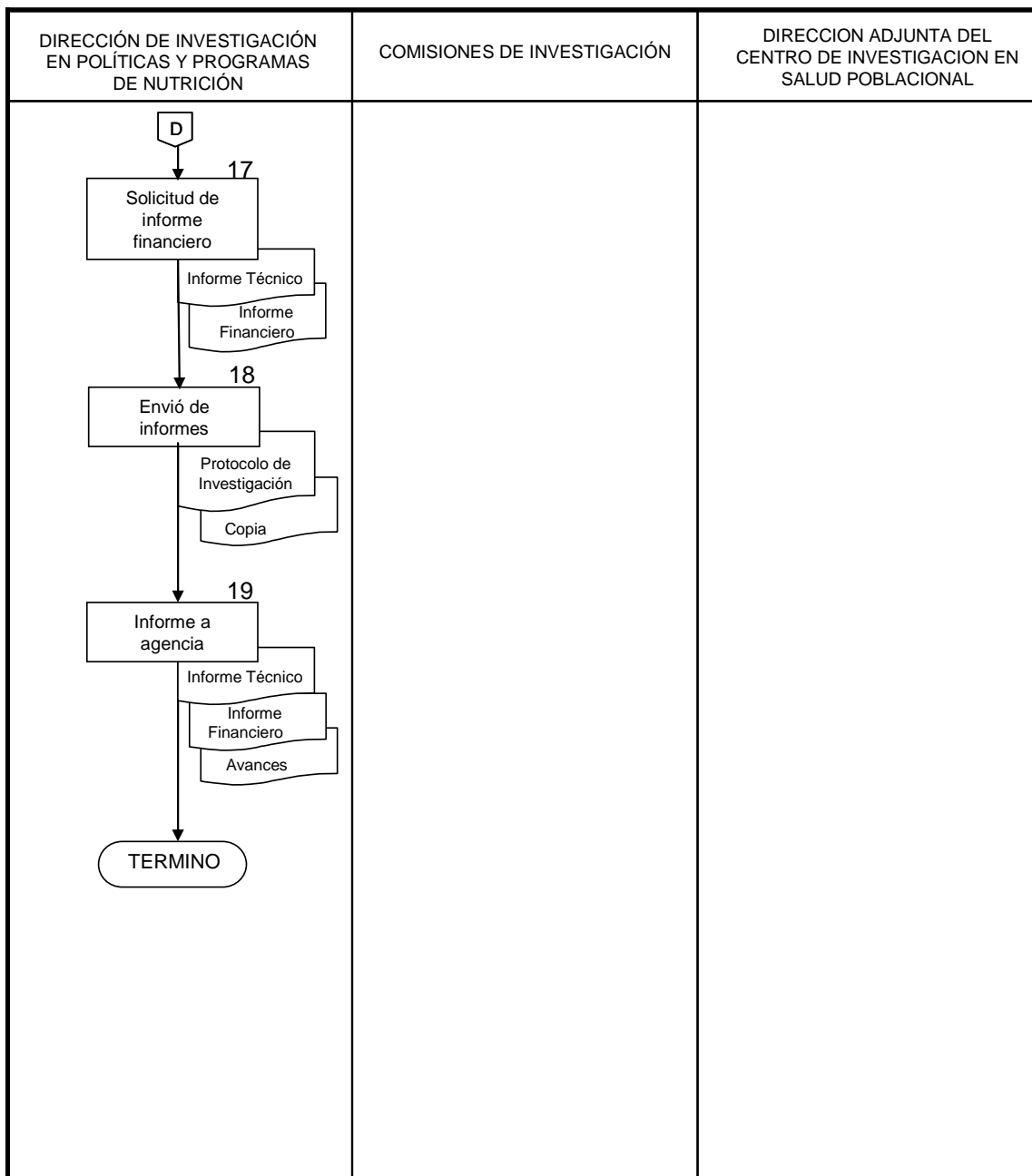
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1223 de 2193




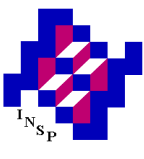
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1224 de 2193



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1225 de 2193

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Manual de Organización Especifico del INSP	No Aplica
Manual para el Manejo de Recursos de Terceros	No Aplica
Guía Técnica Para la Elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaria de Salud	No Aplica
Reglamento Interno	No Aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Protocolo de investigación	1 año	Dirección del CINYS	NO APLICA
Informe tecnico e infomre financiero. Realizados de acuerdo a las necesidades y solicitudes de agencias financiadoras nacionales e internacionales.	1 año	Dirección del CINYS	NO APLICA
Convenio. Realizados de acuerdo a las necesidades y solicitudes de agencias financiadoras nacionales e internacionales.	1 año	Dirección del CINYS	NO APLICA


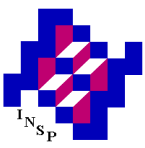
## 8.0 Glosario

**8.1 Agencia Financiadora:** institución que brinda recursos financieros o materiales para la realización de proyectos de investigación.

## 9.0 Cambios de esta versión


Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1.0	Junio 2008	Actualización de vigencia conforme a estructura vigente

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1226 de 2193

## 10.0 Anexos

### 10.1 Proyecto de investigación e instructivo de llenado.



**INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA  
COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN FORMATO DE  
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN**

No. ____
----------

TÍTULO: \_\_\_\_\_

---

**INVESTIGADOR PRINCIPAL:** \_\_\_\_\_ **Firma:** \_\_\_\_\_

Co. Investigador: \_\_\_\_\_ **Firma:** \_\_\_\_\_

Co. Investigador: \_\_\_\_\_ **Firma:** \_\_\_\_\_

Co. Investigador: \_\_\_\_\_ **Firma:** \_\_\_\_\_

Co. Investigador: \_\_\_\_\_ **Firma:** \_\_\_\_\_

**RESUMEN**

**NOMBRE Y FIRMA  
DIRECTOR DE ÁREA**


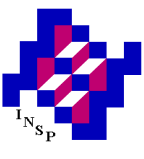
\_\_\_\_\_

**NOMBRE Y FIRMA  
DIRECTOR DE ESTABLECIMIENTO**

\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	114. APORTACIONES DE TERCEROS (AGENCIAS FINANCIADORAS) PARA PROYECTOS DE INVESTIGACION E INFORMES.		Hoja 1227 de 2193

### Instructivo de Llenado.

Datos correspondientes a cada apartado del formato de Proyecto de Investigación. Favor de llenar con letra molde o a maquina de escribir.

**No.** Numero asignado para el Proyecto de Investigación.

**Título.** Nombre del Proyecto de Investigación

**Investigador Principal.** Nombre del Investigador para el desarrollo del Proyecto de Investigación.


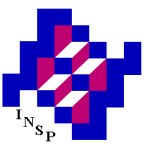
**Co.Investigadores.** Nombre del investigador asignado para apoyo.

**Resumen.** Es un breve comentario acerca de lo que va a tratar el Proyecto de Investigación.

**Nombre y Firma Director de Área.** Nombre y Firma del Director correspondiente.


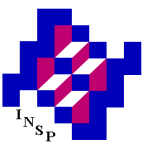
**Nombre y Firma Director de Establecimiento.** Nombre y Firma del Director correspondiente.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	115. DESARROLLO, ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN E INFORMES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1228 de 2193

**115. DESARROLLO, ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN E INFORMES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN**

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	115. DESARROLLO, ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN E INFORMES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1229 de 2193

## 1.0 Propósito

1.1 DEFINIR LOS LINEAMIENTOS PARA EL ADECUADO DESARROLLO, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE INVESTIGACIONES EN EL ÁREA INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, CON EL OBJETO DE OBTENER RESULTADOS Y CONCLUSIONES QUE COADYUVEN A LA ÓPTIMA TOMA DE DECISIONES.

## 2.0 Alcance

2.1 A NIVEL INTERNO, EL PROCEDIMIENTO ES APLICABLE A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CINYS Y EN SU ELABORACIÓN SE CORRESPONSABILIZA CON LAS DIRECCIONES DE AREA.

2.2 A NIVEL EXTERNO, DESARROLLO DE FUTUROS PROTOCOLOS DE ANÁLISIS, DESARROLLOS, INTERPRETACION E INFORMES PARA LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION.


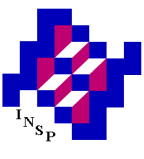
## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 INVARIABLEMENTE, LOS INVESTIGADORES RESPONSABLES DE CADA PROYECTO, DEBERÁN DETERMINAR Y TURNAR SEGÚN SEA EL CASO A LOS TITULARES DE LOS DEPARTAMENTOS DE TRANSICIÓN NUTRICIONAL, NUTRICIÓN DE COMUNIDADES Y PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS, EL FORMATO DONDE FIGUREN LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, FINANCIEROS, INSUMOS Y EQUIPO REQUERIDOS PARA SU DESARROLLO, DE ACUERDO AL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO VIGENTE.

3.2 EN TODOS LOS CASOS, LOS RECURSOS REQUERIDOS PARA CAPACITACIÓN, VIÁTICOS Y PASAJES, DEBERÁN ESTAR RESPALDADOS POR UN PROGRAMA DE ACTIVIDADES ELABORADO POR EL TITULAR DEL DEPARTAMENTO CORRESPONDIENTE.

3.3 INVARIABLEMENTE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, DEBERÁ VINCULAR LOS PROYECTOS PRESENTADOS PARA SU APROBACIÓN CON EL PROGRAMA ANUAL DE INVESTIGACIÓN, DOCENCIA E INTERCAMBIO ACADEMICO Y EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL DEL INSTITUTO.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	115. DESARROLLO, ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN E INFORMES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1230 de 2193


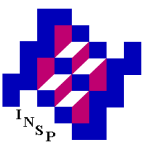
3.4 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, ASÍ COMO DE LOS DEPARTAMENTOS DEPENDIENTES DE ESTA, SON RESPONSABLES DEL SEGUIMIENTO Y GESTIÓN DEL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS AUTORIZADOS.

3.5 ES RESPONSABILIDAD DEL TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, SOLICITAR CUANDO ASÍ LO CONSIDERE UNA JUSTIFICACIÓN AMPLIA DE LOS GASTOS A REALIZARSE.

3.6 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN A TRAVÉS DE LA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, TRAMITARÁ ANTE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, LA RADICACIÓN DE LOS RECURSOS PARA EL DESARROLLO DE SUS PROYECTOS, E INFORMAR EN FORMA Y TIEMPO DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD ESTABLECIDA SOBRE EL EJERCICIO Y COMPROBACIÓN DEL GASTO.

3.7 EN TODOS LOS CASOS LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, INFORMARÁ DE ACUERDO A LOS LÍNEAMIENTOS ESTABLECIDOS A LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA SOBRE EL AVANCE Y LOGRO DE LAS METAS PROGRAMADAS PARA CADA PROYECTO DE INVESTIGACIÓN AUTORIZADO.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008


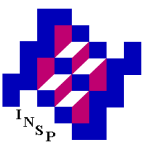
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	115. DESARROLLO, ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN E INFORMES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1231 de 2193

#### 4.0 Descripción del procedimiento

Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Entrega de protocolo aprobado	1.1 Turna a las Direcciones que correspondan el Protocolo aprobado. 1.2 Elabora y autoriza de protocolos de investigación y el de aportación de terceros (agencias financiadoras) para proyectos de investigación e informes. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo aprobado</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
2.0 Recepción de protocolo aprobado	2.1 Recibe Protocolo aprobado y elabora estudio piloto de acuerdo a lo indicado en el mismo y desarrollan en su caso la logística de campo y la presentan a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición, para su conocimiento y visto bueno. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo aprobado</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
3.0 Obtención de resultados	3.1 Obtiene resultados que le permiten identificar limitaciones y deficiencias de la metodología aplicada, así como probar los instrumentos y validarlos.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
4.0 Implementación de adecuaciones	4.1 Implementan en su caso las adecuaciones necesarias con la intervención de la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
5.0 Preparación de material	5.1 Prepara material de acuerdo a la metodología y técnicas a utilizar en el proyecto de investigación.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
6.0 Capacitación al personal	6.1 Capacita al personal que va a realizar las visitas de campo con respecto de la metodología a utilizar.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN


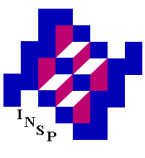
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008



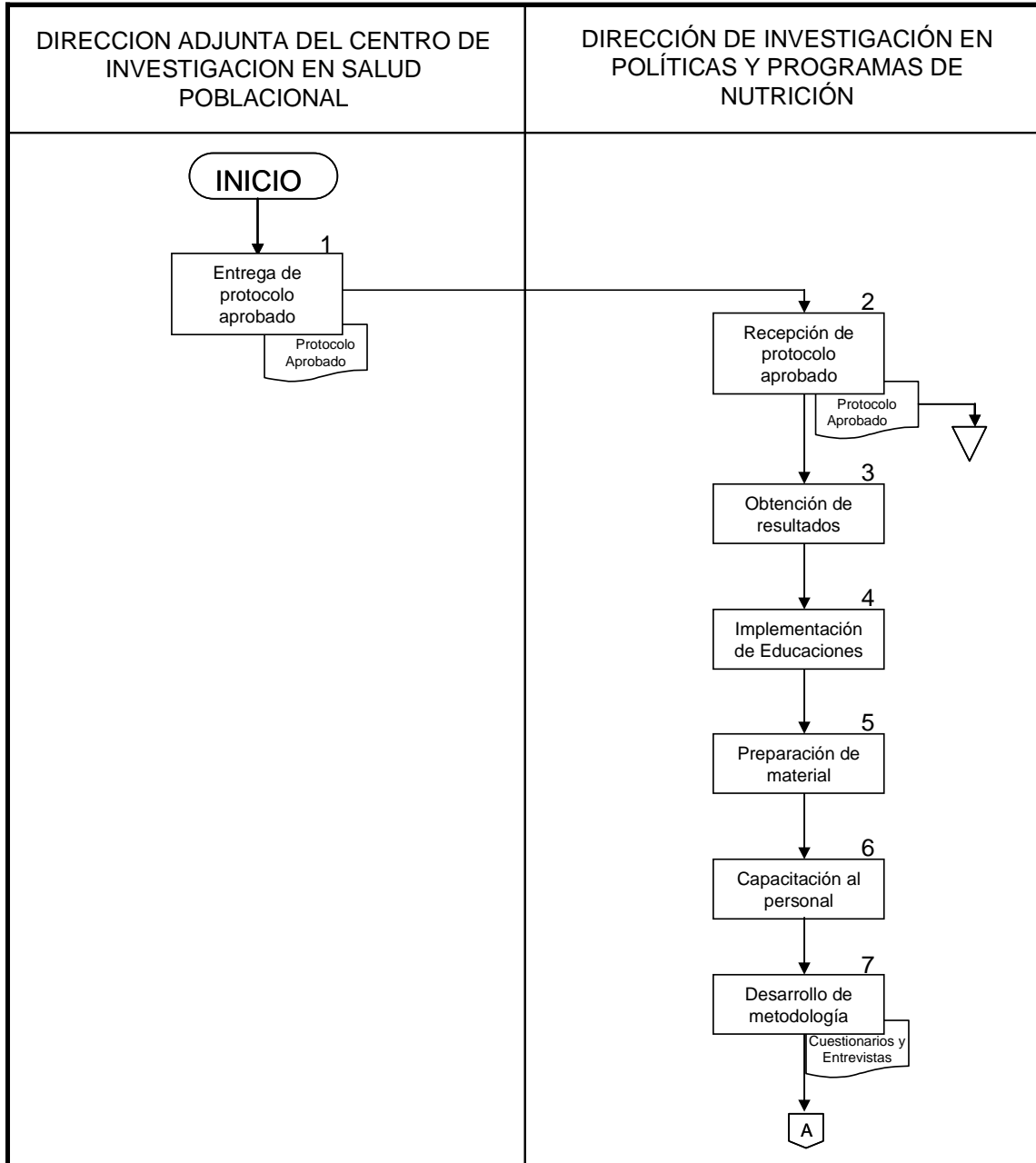
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	115. DESARROLLO, ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN E INFORMES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1232 de 2193

7.0 Desarrollo de metodología	7.1 Desarrolla la metodología propuesta en el protocolo de investigación. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuestionarios y entrevistas</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
8.0 Captura y transcripción	8.1 Captura a través de área responsable los cuestionarios y entrevistas recopiladas para su transcripción. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuestionarios y entrevistas</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
9.0 Recepción de informe técnico	9.1 Emite informe de resultados de los datos capturados y de los transcritos <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuestionarios y entrevistas</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
10.0 Depuración de información	10.1 Depura información a fin de que esta sea de calidad. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe técnico</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
11.0 Conciliación de información	11.1 Concilia la información entregada por el área responsable de captura, en caso de algún error se dirige al cuestionario para corregir las posibles fallas o errores. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe técnico</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
12.0 Evaluación de resultados	12.1 Evalúa los resultados obtenidos mediante la implementación de estrategias de análisis, elabora informe y turna a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe técnico</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
13.0 Análisis y entrega	13.1 Recibe informe técnico, evalúa, analiza y turna al Director Adjunto del Centro de Investigación en Nutrición y Salud . <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe técnico</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
14.0 Promoción de resultados	14.1 Recibe Informe Técnico para su conocimiento y promoción de difusión de resultados. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe técnico</li> </ul> <b>TÉRMINA PROCEDIMIENTO.</b>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD


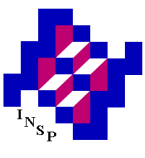
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

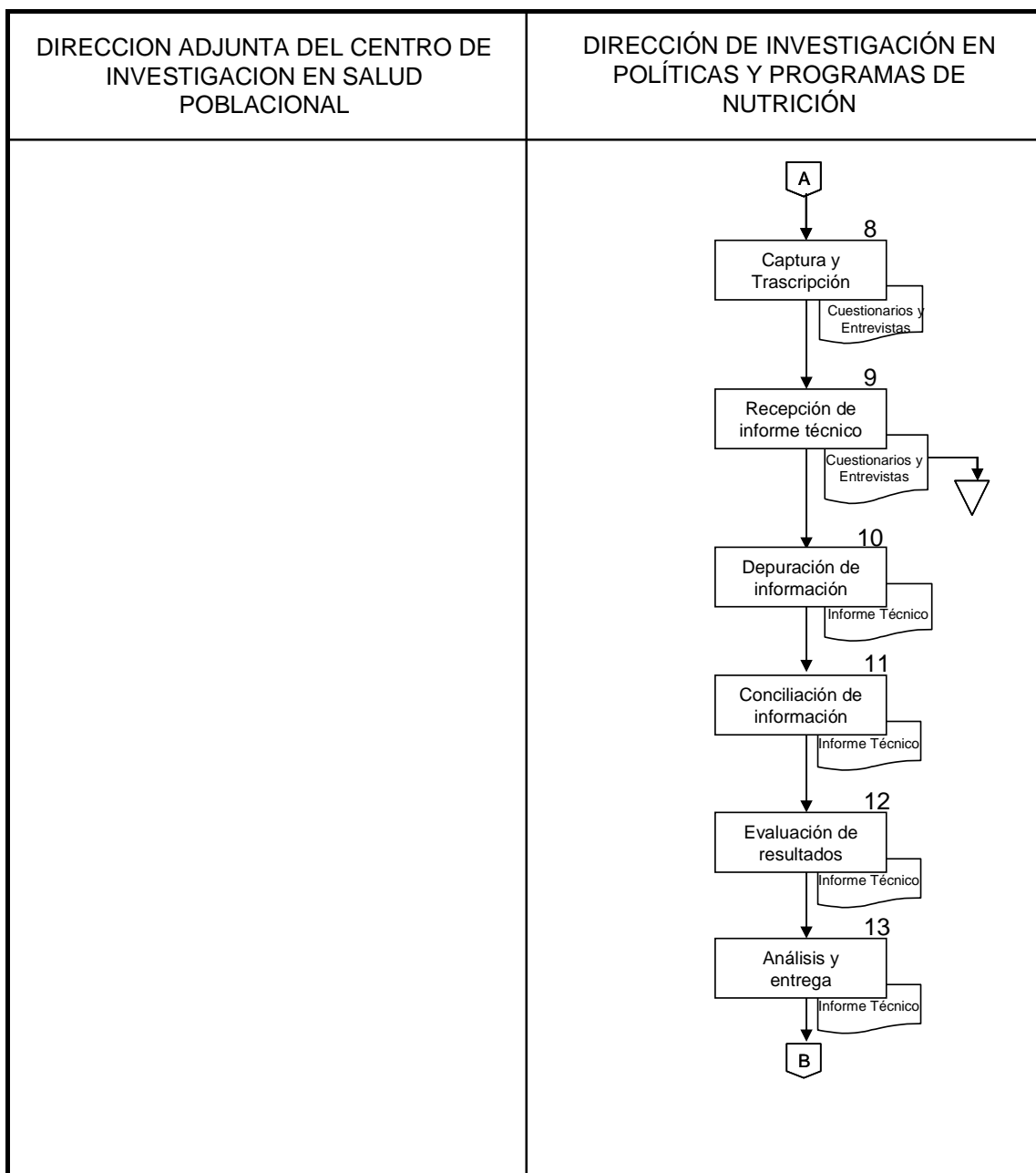
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	115. DESARROLLO, ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN E INFORMES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1233 de 2193

### 5.0 Diagrama de Flujo


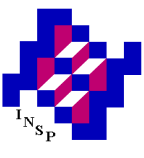


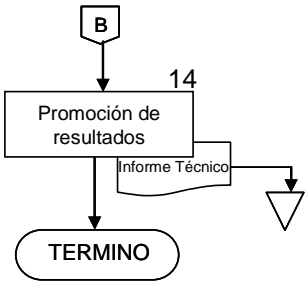
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	115. DESARROLLO, ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN E INFORMES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1234 de 2193


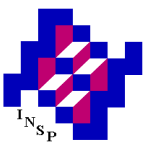


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	115. DESARROLLO, ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN E INFORMES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1235 de 2193

DIRECCION ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACION EN SALUD POBLACIONAL	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
	

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	115. DESARROLLO, ANÁLISIS, INTERPRETACIÓN E INFORMES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1236 de 2193

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Manual de Organización Especifico del INSP	No Aplica
Manual para el Manejo de Recursos de Terceros	No Aplica
Guía Técnica Para la Elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaria de Salud	No Aplica
Reglamento Interno	No Aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Protocolo de investigación	1 año	Dirección del CINYS	No Aplica
Cuestionario y entrevista. Diseñados de acuerdo a las necesidades específicas a cada proyecto de investigación.	1 año	Dirección del CINYS	No Aplica

## 8.0 Glosario

**8.1** Informe técnico: Documento que describe de manera detallada el alcance y logros de un proyecto de investigación, el material y métodos empleados más las conclusiones y resultados obtenidos.


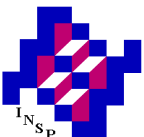
## 9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1.0	Junio 2008	Actualización de vigencia conforme a estructura vigente

## 10.0 Anexos


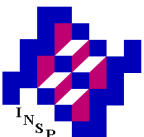
### 10.1 No aplica

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1237 de 2193

**116. DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.**

<b>CONTROL DE EMISIÓN</b>			
	<b>Elaboró:</b>	<b>Revisó:</b>	<b>Autorizó:</b>
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1238 de 2193

## 1.0 Propósito

1.1 DIFUNDIR Y PROMOVER LOS PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN EMITIDOS POR EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD , MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS, CONGRESOS Y CONVENCIONES ENTRE LA COMUNIDAD CIENTÍFICA NACIONAL E INTERNACIONAL RESPONSABLE DE POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE SALUD.

## 2.0 Alcance

2.1 A NIVEL INTERNO, EL PROCEDIMIENTO ES APLICABLE A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CINYS Y EN SU ELABORACIÓN SE CORRESPONSABILIZA CON LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.

2.2 A NIVEL EXTERNO, CREAR INTERES EN LOS USUARIOS QUE RECIBAN LOS PRODUCTOS DE DIFUSION, PARA CREAR UN GRADO DE INTERES EN LAS INVESTIGACIONES DEL INSTITUTO.

## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos


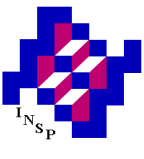
3.1 PARA LA APROBACIÓN DE SUS PROYECTOS LOS INVESTIGADORES, DEBERÁN DETERMINAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA SU DESARROLLO, E INFORMAR AL DEPARTAMENTO CORRESPONDIENTE EN LA FORMA Y TIEMPOS ESTABLECIDOS EN EL PROCEDIMIENTO: "ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT)".

3.2 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, VIGILARÁ QUE LOS INVESTIGADORES Y RESPONSABLES DE PROYECTOS PUBLIQUEN SUS RESULTADOS CUMPLIENDO CON LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LAS INSTANCIAS REGULADORAS (CINS, COMISIONES DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA) ENTRE OTRAS.

3.3 EN TODOS LOS CASOS, LOS RESULTADOS DE INVESTIGACIONES A PUBLICAR DEBERÁN SER PROYECTOS APROBADOS POR LAS COMISIONES DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA.

3.4 INVARIABLEMENTE, LOS DEPARTAMENTOS DE TRANSICIÓN NUTRICIONAL, NUTRICIÓN DE COMUNIDADES Y PROCESAMIENTO Y

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008


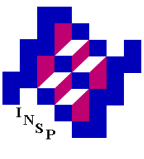
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1239 de 2193

ANÁLISIS DE DATOS, DEBERÁN VIGILAR Y COORDINAR CONJUNTAMENTE CON LAS EMPRESAS EDITORIALES Y REVISTAS CIENTÍFICAS, LOS TRABAJOS DE PUBLICACIONES DERIVADAS DE RESULTADOS DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INFORMAR A LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN SOBRE LAS PUBLICACIONES REALIZADAS EN EL CENTRO.

- 3.5 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN ESTABLECERÁ MECANISMOS DE NEGOCIACIÓN Y SEGUIMIENTO CON LAS DIVERSAS EDITORIALES DE REVISTAS CIENTÍFICAS PARA QUE ESTAS ACEPTEN LA PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS REALIZADOS.
- 3.6 INVARIABLEMENTE, LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN SERÁ LA RESPONSABLE DE VIGILAR QUE LOS INVESTIGADORES ADSCRITOS A SU ÁREA DOCUMENTEN Y REGISTREN TODOS LOS DATOS GENERADOS DURANTE EL DESARROLLO DE SU PROYECTO DE INVESTIGACIÓN.
- 3.7 EN TODOS LOS CASOS LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN DEBERÁ PROPORCIONAR A LOS INVESTIGADORES RESPONSABLES DE PROYECTOS ADSCRITOS A SU ÁREA, EL APOYO NECESARIO PARA LA DIFUSIÓN DE SUS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN, ESTUDIOS Y HALLAZGOS MEDIANTE PUBLICACIONES, CONGRESOS O CONFERENCIAS, CUIDANDO LA CONFIDENCIALIDAD A QUE TIENEN DERECHO LOS SUJETOS DE INVESTIGACIÓN.
- 3.8 INVARIABLEMENTE LA ASISTENCIA A CURSOS O CONGRESOS NACIONALES O INTERNACIONALES O A CUALQUIER OTRO EVENTO REQUERIDO PARA LA DIFUSIÓN DE TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN NO PODRÁ SER RESPALDADA CON LOS RECURSOS FINANCIEROS REQUERIDOS SI EL INVESTIGADOR NO REALIZA LAS PONENCIAS O LA PRESENTACIÓN DE LOS TRABAJOS CORRESPONDIENTES
- 3.9 SERÁ RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN VERIFICAR QUE LOS INVESTIGADORES DE SU ÁREA ESTABLEZCAN EN SUS PROGRAMAS DE TRABAJO, LA ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS DE LA INVESTIGACIÓN Y LAS OBRAS AFINES REQUERIDAS PARA CUMPLIR CON LAS POLÍTICAS DE SALUD Y PLANEACIÓN.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008


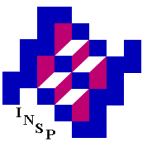


	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1240 de 2193

#### 4.0 Descripción del procedimiento


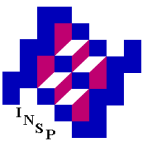
Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Generación y análisis de resultados	1.1 Genera y analiza resultados de proyectos de investigaciones en materia Nutrición y Salud .	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
2.0 Elaboración de artículos	2.1 Elabora artículos científicos resultado de proyectos de investigación a través de los departamentos o de la propia Dirección de Área.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
3.0 Elaboración de informes	3.1 Elabora periódicamente el informe técnico sobre el avance y resultados obtenidos durante el desarrollo del proyecto.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
4.0 Presentación de informe	4.1 Presenta informe y proyectos de artículos científicos a la Dirección Adjunta del CINYS. <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe técnico / proyecto</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
5.0 Recepción y revisión de informes	5.1 Recibe, revisa y aprueba informes de avances y conclusión de proyectos, así como de artículos científicos. ¿Procede? NO: Regresa a la actividad No. 1 SI: Acepta proyecto. Continúa actividad No. 6. <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe técnico / proyecto</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
6.0 Planeación de la Difusión	6.1 Instruye a los Jefes de Departamentos de Transición Nutricional, Nutrición de Comunidades y Procesamiento y Análisis de Datos para que determinen y propongan los medios de difusión de los artículos científicos aprobados. <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe técnico / proyecto</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1241 de 2193


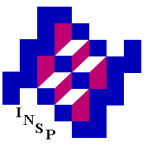
7.0 Propuesta de difusión	7.1 Propone a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición trabajos y medios de difusión de los artículos científicos aprobados.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
8.0 Aprobación de la propuesta	8.1 Determina con la colaboración de sus departamentos los medios de difusión de los artículos científicos aprobados. ¿ La difusión se llevará a cabo mediante conferencias congresos o convenciones? Instruye a los Departamentos. ¿Procede? No: Proponen y promueven los artículos científicos ante diversas revistas científicas. Y Coordinan y vigilan trabajos de publicación con las revistas científicas e informan a la Dirección Adjunta del CINYS sobre las publicaciones realizadas en el Centro. Si: Continúa en la actividad N°9	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
9.0 Emisión de propuestas de conferencias	9.1 Emite a la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud para su evaluación y procedencia, propuesta de difusión de artículos científicos mediante la implementación de conferencias, congresos o convenciones <ul style="list-style-type: none"> <li>● Artículos científicos</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1242 de 2193


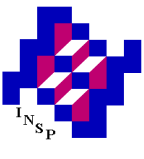
10.0 Evaluación de propuesta de difusión	<p>10.1 Evalúa propuesta de difusión mediante la implementación de conferencias, congresos o convenciones.</p> <p>¿Procede?:</p> <p>No: Proponen y promueven los artículos científicos ante diversas revistas científicas. Y Coordinan y vigilan trabajos de publicación con las revistas científicas e informan a la Dirección Adjunta del CINYS sobre las publicaciones realizadas en el Centro.</p> <p>Si: Continúa en la actividad No. 11</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Propuesta de difusión</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
11.0 Propuesta y aprobación de difusión	<p>11.1 Propone y obtiene de los Comités de los Congresos aprobación para llevar a cabo los eventos para la difusión de artículos científicos mediante la implementación de conferencias, congresos o convenciones.</p> <p>11.2 Instruye a los departamentos de Transición Nutricional, Nutrición de Comunidades y Procesamiento y Análisis de Datos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Difusión aprobada por comité</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
12.0 Participación en conferencias	<p>12.1 Participa en conferencias congresos o convenciones para la presentación y difusión de los resultados obtenidos en los proyectos de trabajos de investigación. Informan al Director del Centro de INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de publicaciones y conferencia</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

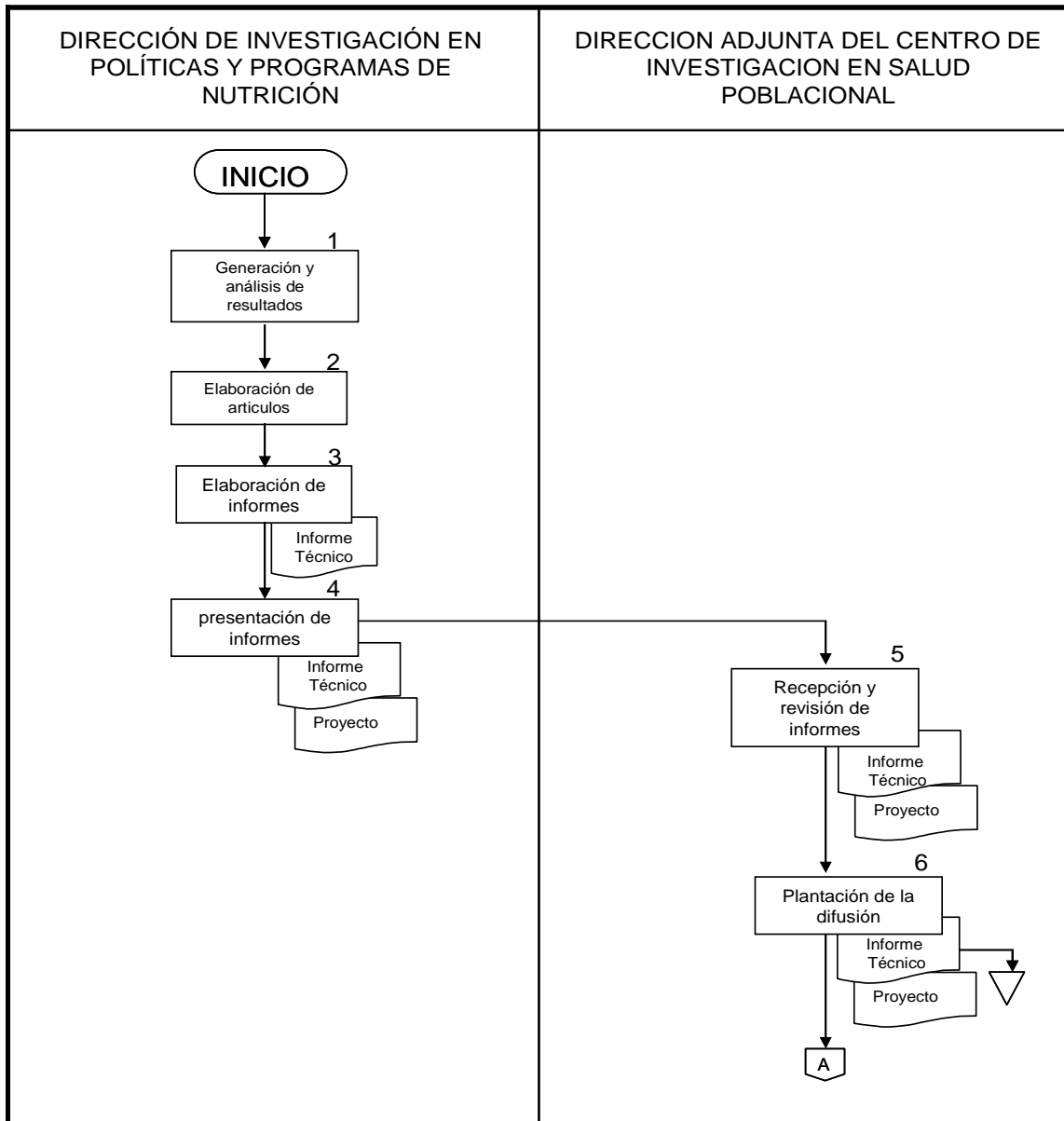
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1243 de 2193

13.0 Recepción de informes	<p>13.1 Recibe informes sobre las publicaciones realizadas en el Centro y la difusión de trabajos de investigación mediante la participación en conferencias congresos o convenciones, mismo que turna a la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud, quien a su vez informa a la Comisión de Investigación sobre el número de publicaciones realizadas por investigador.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de publicaciones y conferencias</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
14.0 Disposición de informes de avance	<p>14.1 Dispone de los informes sobre la difusión de trabajos de investigación mediante publicaciones realizadas en el Centro así como de la participación en conferencias congresos o convenciones que organizan diversas instituciones para difundir el conocimiento en INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de publicaciones y conferencias</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
15.0 Reporte para indicadores institucionales	<p>15.1 Informa al Comité de Investigación sobre el número de publicaciones y artículos científicos realizados y difundidos, así como de la participación del Centro de Investigación en Nutrición y Salud en conferencias congresos o convenciones que organizan diversas instituciones para difundir el conocimiento en INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de publicaciones y conferencias</li> </ul> <p><b>TERMINA PROCEDIMIENTO</b></p>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD


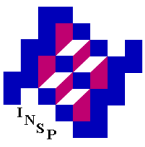
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

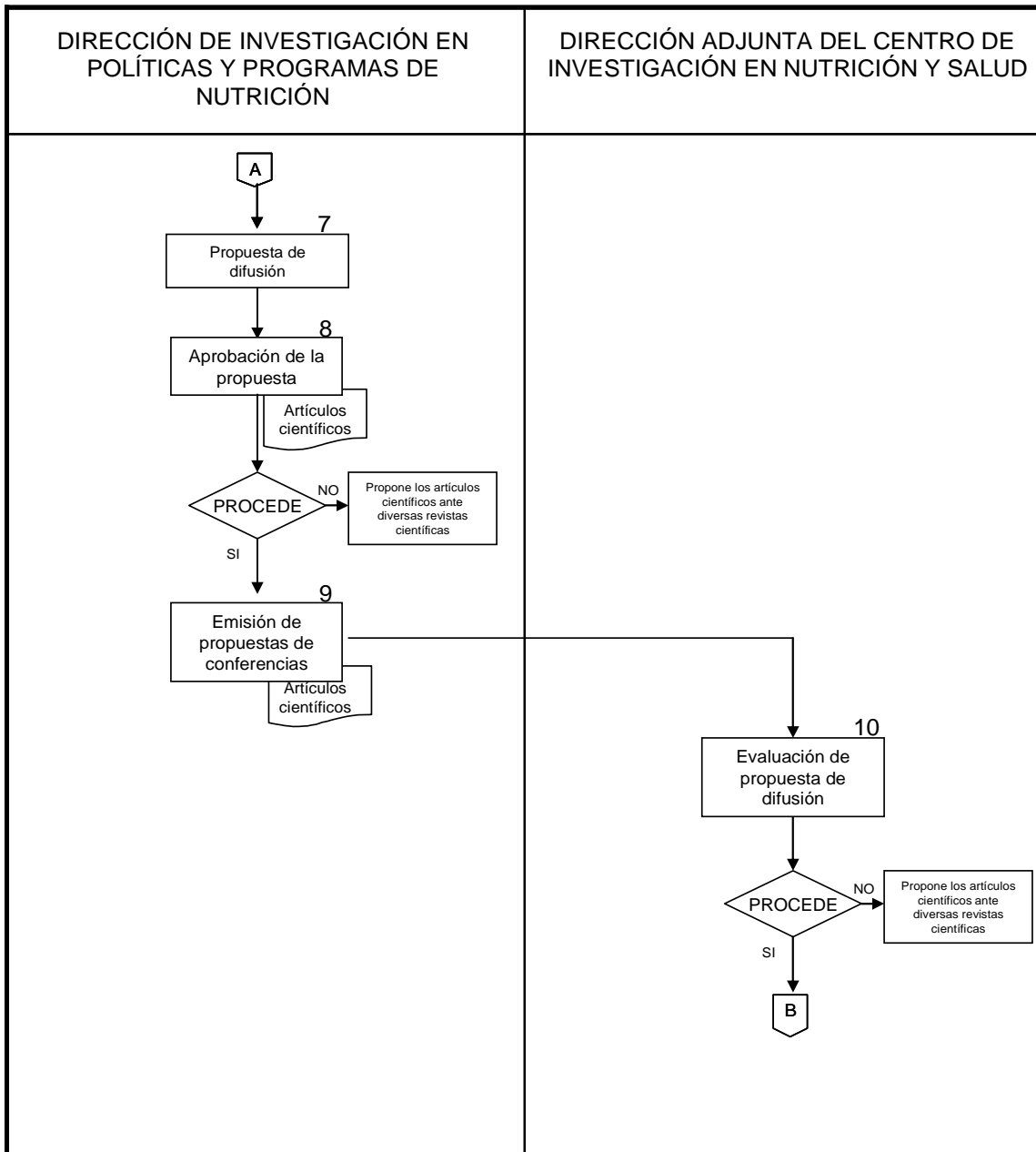
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1244 de 2193

### 5.0 Diagrama de Flujo


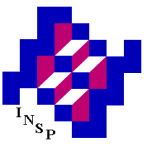


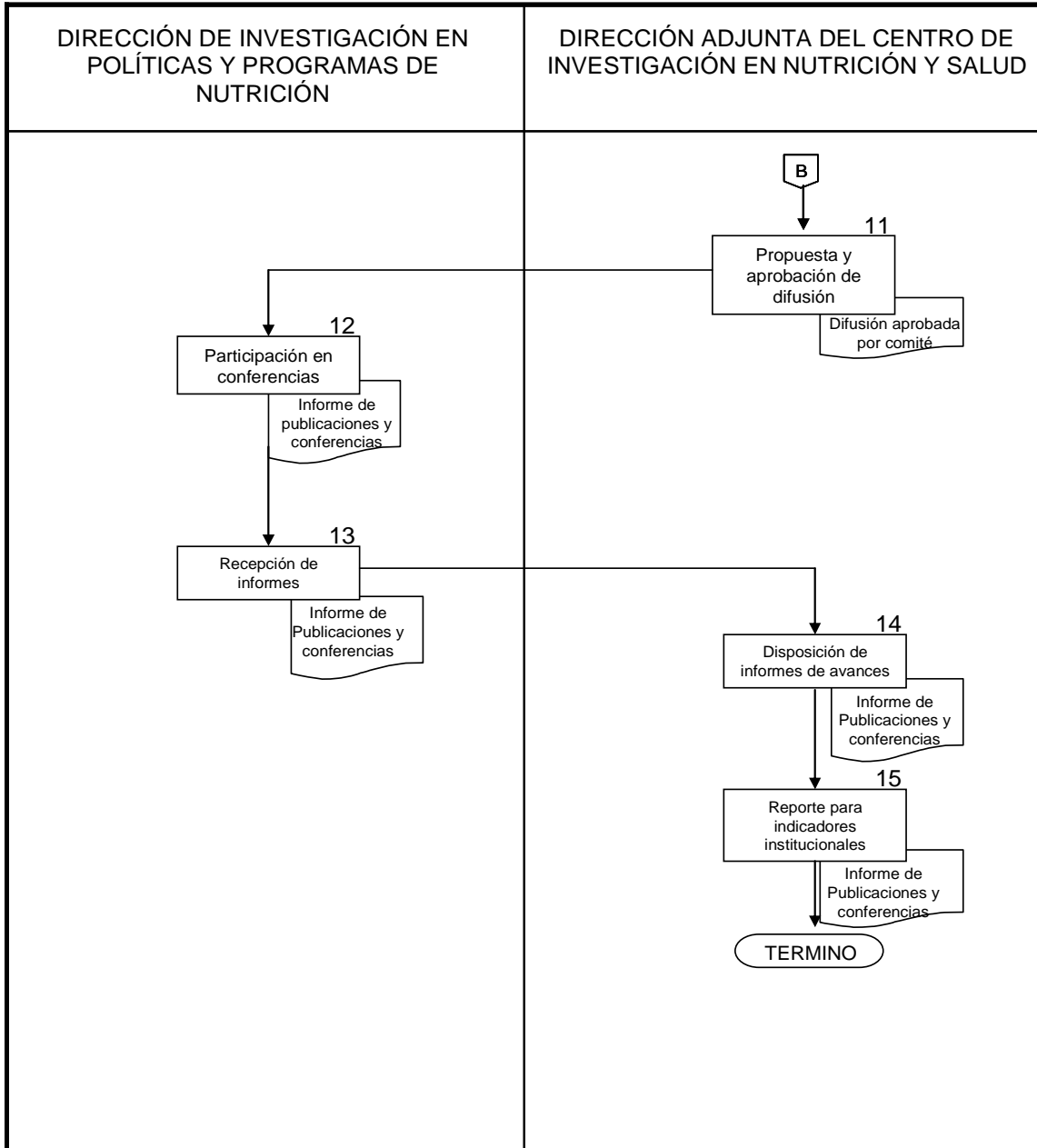
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1245 de 2193


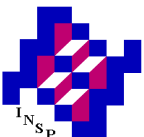


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1246 de 2193



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	116.DIFUSIÓN DE PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE PUBLICACIONES, CONFERENCIAS Y CONGRESOS.		Hoja 1247 de 2193

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Normas para la publicación de manuscritos en <i>Salud Pública de México</i>	No Aplica
Guía Técnica Para la Elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud	No Aplica
Reglamento Interno	No Aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Protocolo de investigación	1 año	Dirección del CINYS	No aplica
Informe técnico En formato electrónico en el sistema de información en investigación y docencia (SIID <a href="http://siid/">http://siid/</a> )	1 año	Dirección del CINYS	No aplica

## 8.0 Glosario

**8.1 Comunicación científica:** Plática llevada a cabo para transmitir conocimiento científico en un foro académico.

## 9.0 Cambios de esta versión


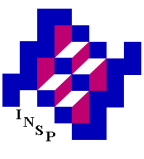
Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1.0	Junio 2008	Actualización de vigencia conforme a estructura vigente

## 10.0 Anexos

### 10.1. No aplica


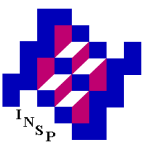
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	117. INTERCAMBIO CIENTIFICO CON OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD		Hoja 1248 de 2193

**117. INTERCAMBIO CIENTIFICO CON OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD**

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	117. INTERCAMBIO CIENTIFICO CON OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD		Hoja 1249 de 2193

## 1.0 Propósito

1.1 ESTABLECER E IMPLEMENTAR MECANISMOS EFICACES PARA EL INTERCAMBIO CIENTIFICO ENTRE EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA E INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD NACIONALES E INTERNACIONALES, ASÍ COMO PROMOVER Y PARTICIPAR EN REUNIONES DE INTERCAMBIO CIENTIFICO PROGRAMADAS.

## 2.0 Alcance

2.1 A NIVEL INTERNO, EL PROCEDIMIENTO ES APLICABLE A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CINYS Y EN SU ELABORACIÓN SE CORRESPONSABILIZA CON LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.

2.2 A NIVEL EXTERNO, EVALUAR EL GRADO DE CONOCIMIENTO DE LOS ALUMNOS DENTRO DEL INSTITUTO, COMPARANDOLOS CON LOS DE INTERCAMBIO, Y LOGRAR UN PRESTIGIO CON EL NIVEL DEMOSTRADO DE LOS ALUMNOS DEL INSTITUTO QUE ESTAN DE INTERCAMBIO.

## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos


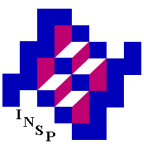
3.1 ES RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES EN NUTRICIÓN Y SALUD PROMOVER, ESTABLECER Y DIFUNDIR PROPUESTAS DE VINCULACIÓN CON ORGANISMOS NACIONALES E INTERNACIONALES.

3.2 LAS VINCULACIONES SE FORMALIZARAN A TRAVÉS DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN, ACUERDOS FIRMADOS POR AMBAS PARTES, ESTABLECIENDO CLARAMENTE LAS OBLIGACIONES Y DERECHOS DE CADA UNA DE LAS PARTES.

3.3 TODOS LOS ACUERDOS Y CONVENIOS QUE SE FIRMAN ENTRE EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA Y OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD NACIONALES E INTERNACIONALES, DEBERÁN DE CONTAR CON UN REGISTRO EN LA SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DEL PROPIO INSTITUTO.

3.4 INVARIABLEMENTE SE PROMOVERÁ EL INTERCAMBIO DEL PERSONAL ACADÉMICO ENTRE EL INSTITUTO Y DIFERENTES ORGANISMOS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	117. INTERCAMBIO CIENTIFICO CON OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD		Hoja 1250 de 2193

3.5 LOS ORGANISMOS E INSTITUCIONES DE SALUD CON LOS QUE EXISTA INTERCAMBIO ACADÉMICO PODRÁN SER TANTO NACIONALES COMO INTERNACIONALES.


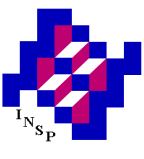
3.6 LOS INVESTIGADORES QUE REALICEN ALGÚN INTERCAMBIO CIENTÍFICO DEBERÁN CUMPLIR CON LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD Y PRESENTADOS Y AUTORIZADOS POR LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.

3.7 LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD SERÁ EL ÁREA RESPONSABLE DE DETERMINAR LA PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE INTERCAMBIO CIENTÍFICO CON INSTITUCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES.

3.8 INVARIABLEMENTE SE DEBERÁ INFORMAR POR ESCRITO A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES EN NUTRICIÓN Y SALUD , DE LAS REUNIONES DE INTERCAMBIO CIENTIFICO PROGRAMADAS.

3.9 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN COORDINARA QUE LAS REUNIONES CUBRAN EL OBJETIVO DE INTERCAMBIAR CONOCIMIENTOS CIENTIFICOS UTILES Y TRANSMITIR HALLAZGOS Y NUEVOS RESULTADOS.


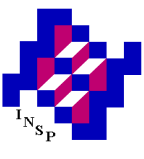
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	117. INTERCAMBIO CIENTIFICO CON OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD		Hoja 1251 de 2193

#### 4.0 Descripción del procedimiento


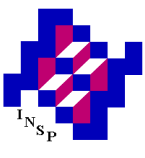
Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Intercambio de información	1.1 Intercambia información con Instituciones educativas y académicas, nacionales e internacionales y turna a través de oficio la documentación a sus Departamentos. <ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio y acuse</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
2.0 Diagnóstico y recepción de oficio	2.1 Recibe oficio e información documentada y diagnostican fortalezas y ventajas para el Instituto Nacional de Salud Pública.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
3.0 Promoción de alternativas	3.1 Propone al Director del Área, alternativas de convenios con Instituciones de Investigación y Académicas	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
4.0 Recepción de propuestas	4.1 Recibe propuestas de sus Departamentos y plantea al Director Adjunto del Centro de Investigaciones en Nutrición y Salud , la oportunidad de establecer convenios para intercambios científico o académico.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
5.0 Evaluación de propuestas	5.1 Evalúa propuestas y ventajas sobre establecer convenios con las Instituciones para intercambio científico. ¿Procede? NO: Regresa a actividad No. 2 SI: Continúa con actividad No. 6	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
6.0 Colaboración e Intercambio	6.1 Apoya en la elaboración de los convenios entre las instituciones para el intercambio de investigadores, una vez aprobada la propuesta.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

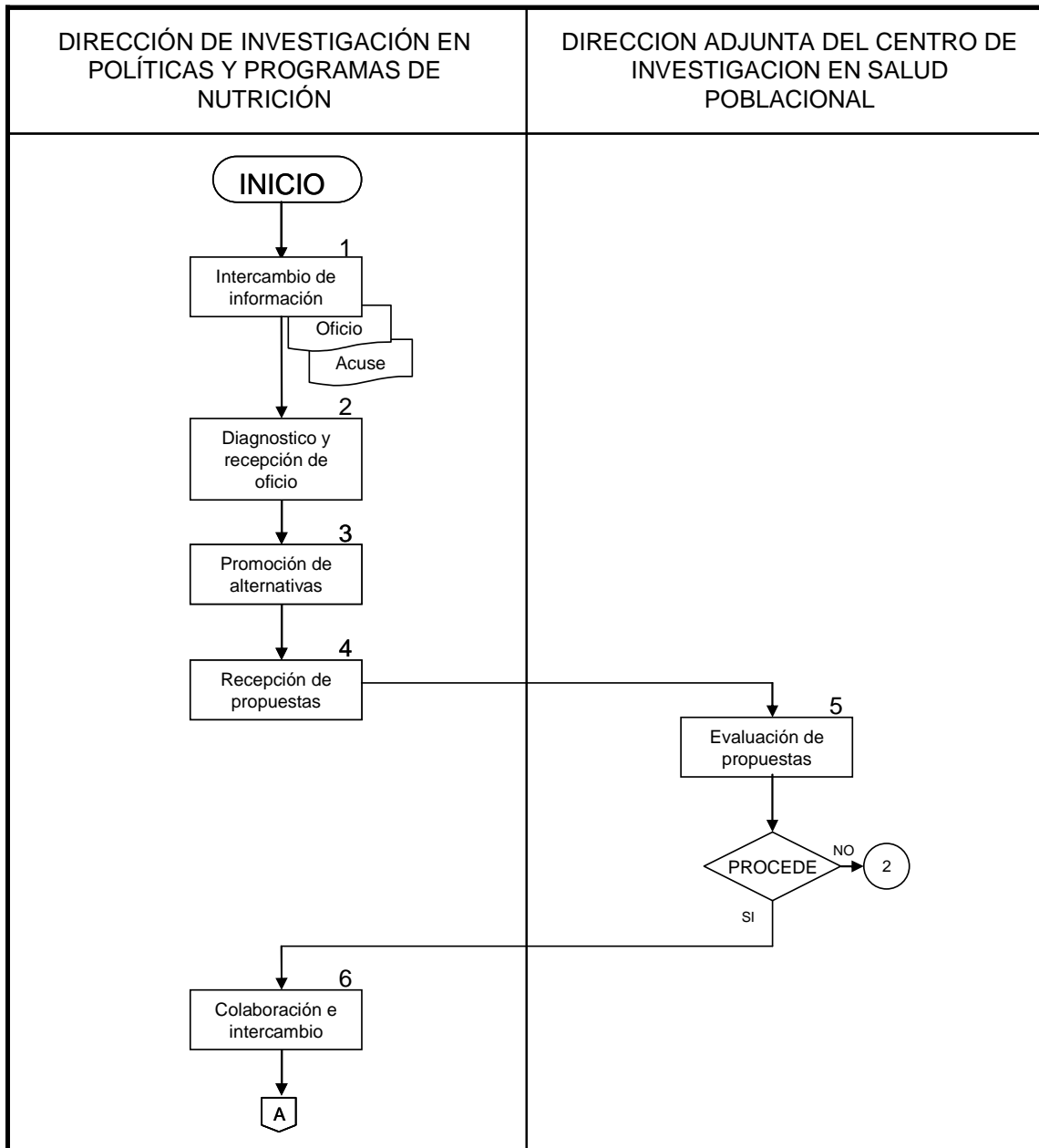
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	117. INTERCAMBIO CIENTIFICO CON OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD		Hoja 1252 de 2193

7.0 Consolidación de Convenios	7.1 Consolida los convenios de intercambio científico.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
8.0 Supervisión de la participación	8.1 Supervisa la participación de los investigadores en intercambios y da seguimiento hasta el final del proceso.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
9.0 Selección de información generada	9.1 Selecciona la información generada, en caso de reuniones de intercambio científico, en las investigaciones de los investigadores o personal de la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
10.0 Definición de temas de investigación	10.1 Define los temas de investigación o enseñanza que propondrá al Director Adjunto del Centro para las reuniones de intercambio científico.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
11.0 Evaluación y análisis	11.1 Evalúa y analiza la participación de las reuniones de intercambio científico. ¿Procede? NO: Regresa a actividad No. 10 SI: Continúa con actividad No. 12.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
12.0 Coordinación y participación en intercambio	12.1 Coordina y participa en las reuniones de intercambio científico con instituciones nacionales e internacionales donde transmite hallazgos y nuevos resultados.  <b>TERMINA PROCEDIMIENTO</b>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN


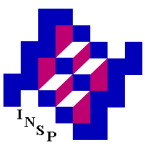
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

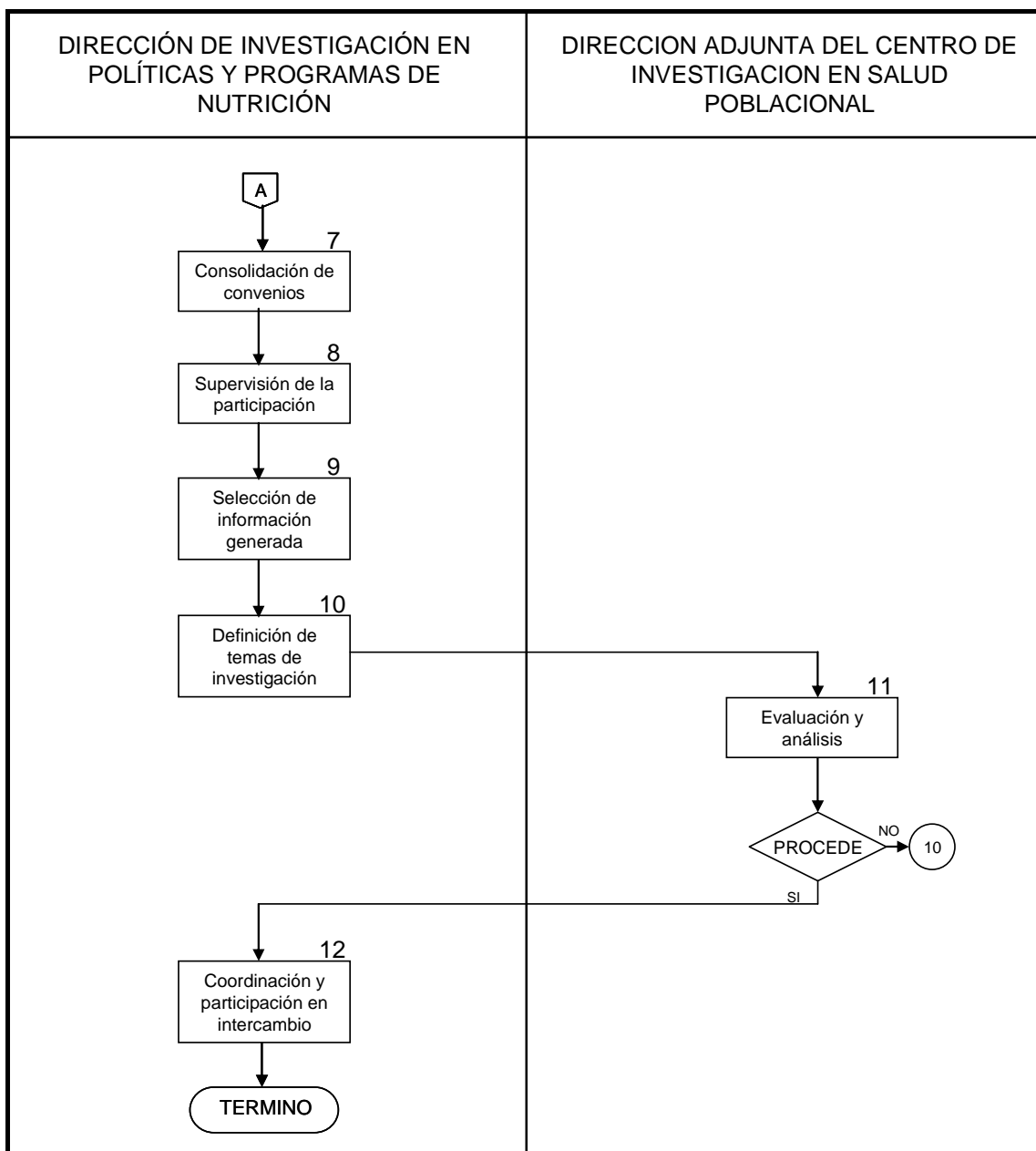
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	117. INTERCAMBIO CIENTIFICO CON OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD		Hoja 1253 de 2193

### 5.0 Diagrama de Flujo


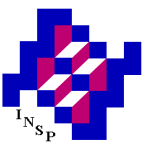


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	117. INTERCAMBIO CIENTIFICO CON OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD		Hoja 1254 de 2193



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	117. INTERCAMBIO CIENTIFICO CON OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DE SALUD		Hoja 1255 de 2193

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Manual de organización específico del INSP	No Aplica
Guía Técnica Para la Elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud	No Aplica
Reglamento Interno	No Aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Protocolo de investigación	1 año	Dirección del CINYS	No aplica

## 8.0 Glosario

**8.1 Reuniones de intercambio científico:** encuentro entre académicos e investigadores llevada a cabo para transmitir conocimiento científico.

## 9.0 Cambios de esta versión


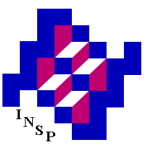
Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1.0	Junio 2008	Actualización de vigencia conforme a estructura vigente

## 10.0 Anexos

10.1 No aplica


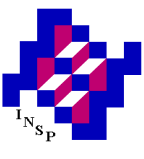
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	118. ASESORÍAS Y APOYO TÉCNICO A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD		Hoja 1256 de 2193

**118. ASESORÍAS Y APOYO TÉCNICO A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD**

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	118. ASESORÍAS Y APOYO TÉCNICO A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD		Hoja 1257 de 2193

## 1.0 Propósito

1.1 ESTABLECER LOS MECANISMOS REQUERIDOS PARA OTORGAR ASESORÍAS Y APOYOS TÉCNICOS, SOLICITADOS POR AREAS INTERNAS DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA Y/O POR ENTIDADES EXTERNAS.

## 2.0 Alcance

2.1 A NIVEL INTERNO, EL PROCEDIMIENTO ES APLICABLE A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CINYS Y EN SU ELABORACIÓN SE CORRESPONSABILIZA CON LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.

2.2 A NIVEL EXTERNO, DAR APOYO A ENTIDADES EXTERNAS RELACIONADAS CON EL INSTITUTO DE SALUD PUBLICA.

## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 DEBERÁ LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD, RECIBIR POR OFICIO SOLICITUD PARA OTORGAR APOYO TÉCNICO Y ASESORÍAS.


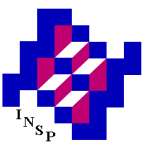
3.2 INVARIABLEMENTE LOS DEPARTAMENTOS DE LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD ESTÁN OBLIGADOS A OTORGAR ASESORÍAS Y APOYO TÉCNICO A LOS INVESTIGADORES RESPONSABLES DE CADA PROYECTO.

3.3 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, SERÁ QUIEN DEFINA CLARAMENTE LA CLASE DE ASESORÍA Y APOYO TÉCNICO QUE DEBE BRINDAR Y A LA PERSONA QUE LO OTORGARÁ.

3.4 ES OBLIGACIÓN DE LOS DEPARTAMENTOS INFORMAR A LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, DE LAS ASESORÍAS REALIZADAS Y DE LOS APOYOS TÉCNICOS PROPORCIONADOS.

3.5 EL DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN SERÁ QUIEN DEFINA CLARAMENTE LA CLASE DE ASESORÍA Y APOYO TÉCNICO QUE DEBE BRINDAR Y LAS PERSONAS A QUIENES SERÁ OTORGADA


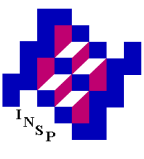
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	118. ASESORÍAS Y APOYO TÉCNICO A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD		Hoja 1258 de 2193

#### 4.0 Descripción del procedimiento


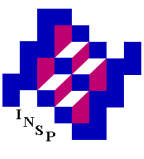
Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Instrucción de asesoría y apoyo	1.1 Instruye a sus Directores de área a través de oficio para otorgar asesoría y apoyo técnico ya sea a personal del área o externo. <ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio y Acuse</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
2.0 Recepción de Oficio	2.1 Recibe instrucciones vía oficio, identificando el tipo de asesoría o apoyo técnico que proporcionara <ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
3.0 Análisis de la asesoría	3.1 Analiza junto con el personal del Departamento la forma de realizar la asesoría, determinando tiempos, costos, metodología y técnicas a utilizar.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
4.0 Capacitación	4.1 Capacita al personal sobre las técnicas que serán utilizadas (en su caso).	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
5.0 Asesoría a los responsables de proyecto	5.1 Asesora a los investigadores responsables en el desarrollo de sus proyectos.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
6.0 Trámites para la asesoría	6.1 Coadyuva con el Director del Área en la realización de trámites.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
7.0 Informe final	7.1 Informa por oficio de las asesorías realizadas y terminadas. <ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio y Acuse</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
8.0 Resultado de asesorías	8.1 Recibe oficio con los resultados de las asesorías realizadas y turna la información para su evaluación a la Dirección Adjunta.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	118. ASESORÍAS Y APOYO TÉCNICO A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD		Hoja 1259 de 2193


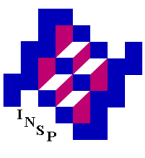
9.0 Disposición de resultados	9.1 Dispone oficio con los resultados de las asesorías realizadas y archiva hasta su utilización, en caso de asesorías para la implementación de evaluación de programas y proyectos. <ul style="list-style-type: none"> <li>Oficio e informe</li> </ul>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
10.0 Aprobación de proyectos	10.1 Aprueba con base a lo que establecen las dependencias e instituciones del sector público y privado, los proyectos de investigación o información relativa a Nutrición y Salud.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
11.0 Evaluación de factibilidad	11.1 Evalúa en coordinación con las demás áreas del centro, la factibilidad de la asesoría.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
12.0 Implementación de programas	12.1 Participa a los Directores la implementación de programas y proyectos relacionados con la asesoría.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
13.0 Difusión sobre la implementación	13.1 Difunde a los Departamentos del Centro sobre la implementación de proyectos.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
14.0 Establecimiento de programas	14.1 Establece los programas y proyectos de investigación para obtener información sobre algún área de los sistemas de salud.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
15.0 Evaluación de resultados	15.1 Evalúa los resultados obtenidos para su análisis y difusión.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
16.0 Disponibilidad e información	16.1 Participa de la información resultante de proyectos en el área de sistemas de salud.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

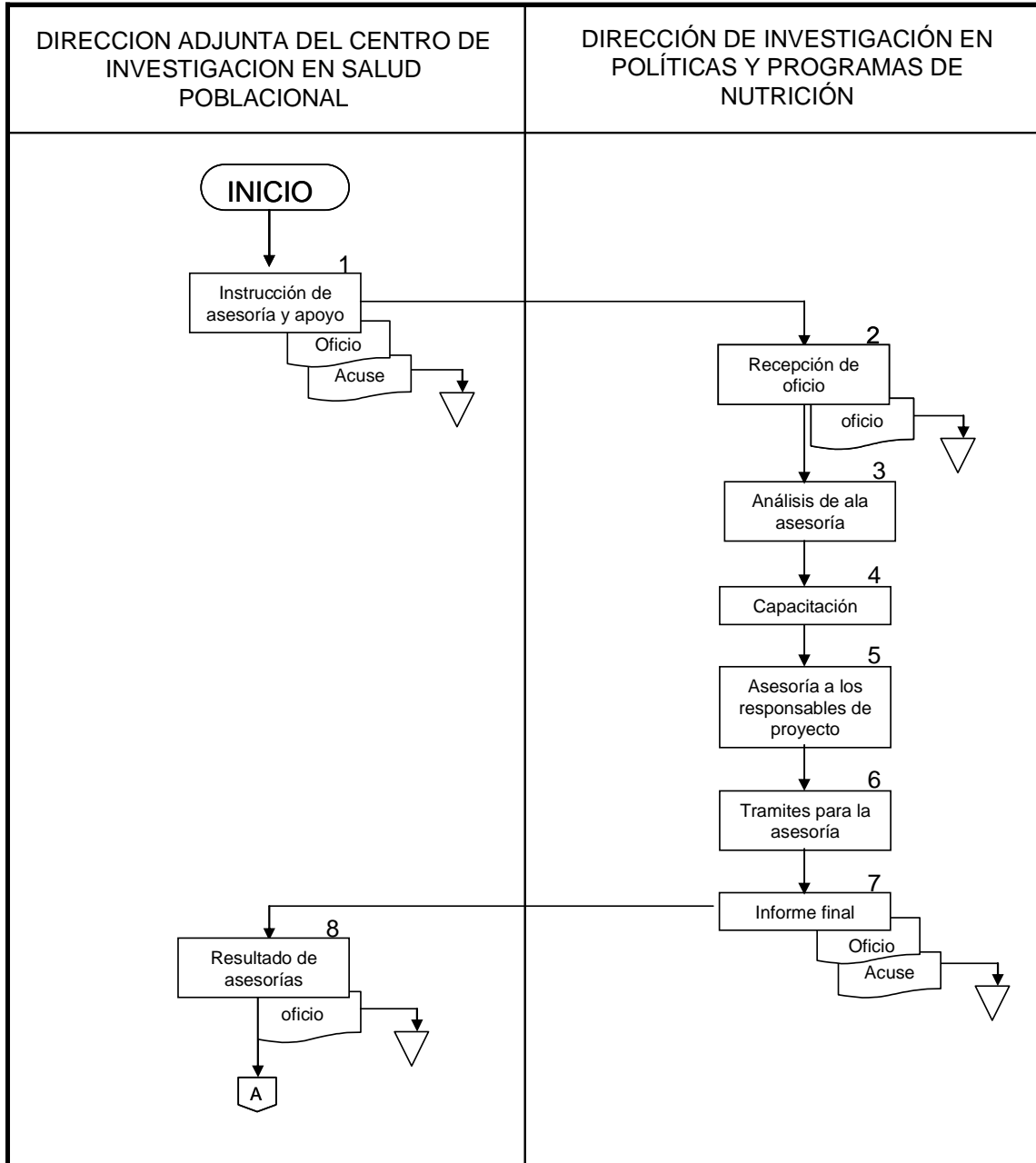
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	118. ASESORÍAS Y APOYO TÉCNICO A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD		Hoja 1260 de 2193

17.0 Emisión de información	17.1 Emite a las dependencias e Instituciones del sector público y privado la información para la adecuada toma de decisiones en materia de salud pública.  <b>TÉRMINA PROCEDIMIENTO</b>	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
-----------------------------	--	--


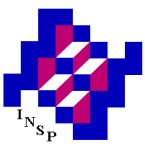
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

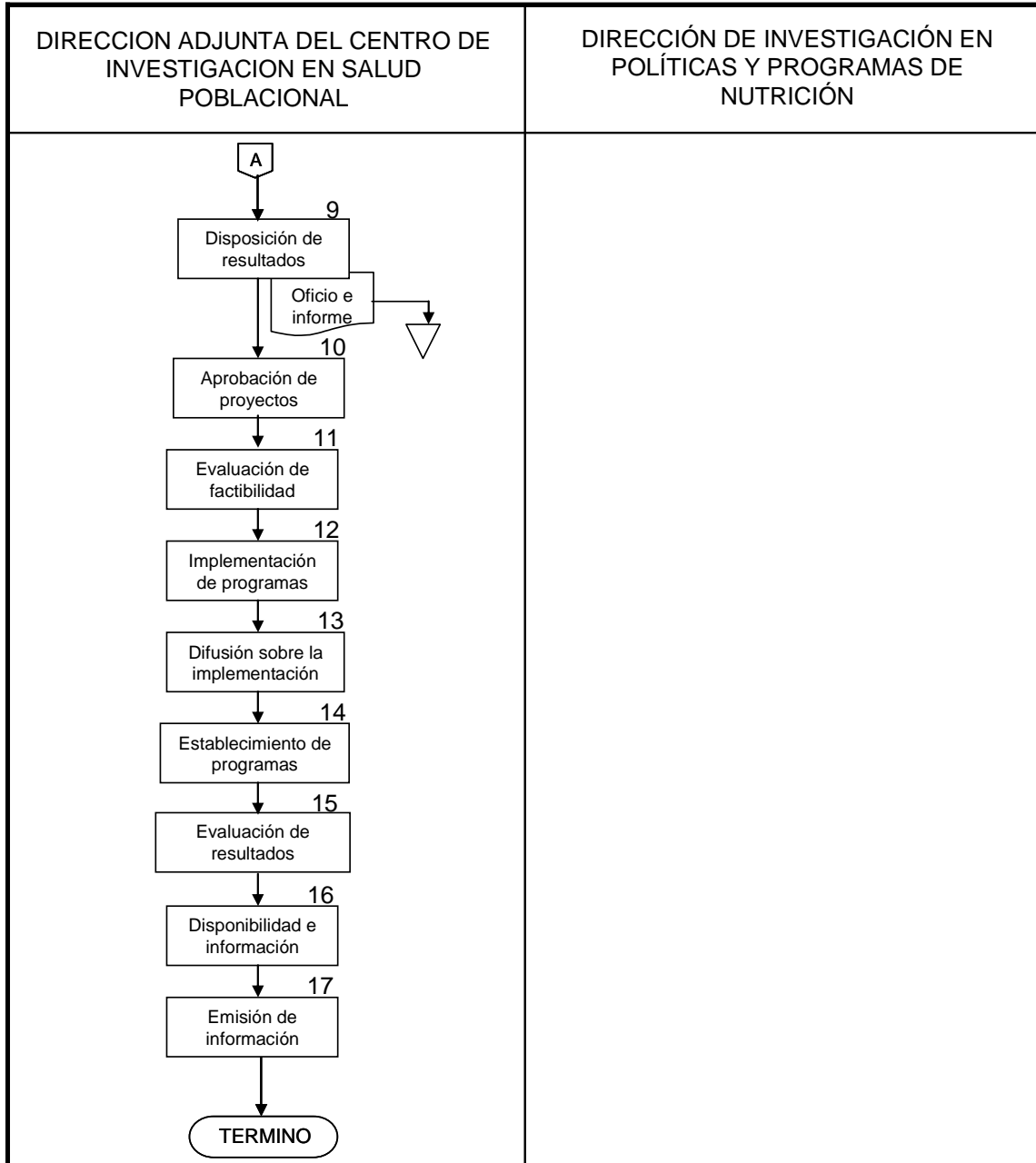
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	118. ASESORÍAS Y APOYO TÉCNICO A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD		Hoja 1261 de 2193

### 5.0 Diagrama de Flujo


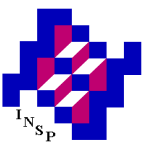


CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	118. ASESORÍAS Y APOYO TÉCNICO A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD		Hoja 1262 de 2193



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	118. ASESORÍAS Y APOYO TÉCNICO A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD		Hoja 1263 de 2193

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Estatuto Orgánico del INSP	No Aplica
Manual de Organización Especifico del INSP	No Aplica
Guía Técnica Para la Elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaria de Salud	No Aplica
Reglamento Interno	No Aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Proyecto de asesoría	1 año	Dirección del CINYS	NO APLICA

## 8.0 Glosario

**8.1 Asesoría:** conjunto de actividades científicas o, en su caso, técnicas, en las que participa el CINYS, a través de la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición.

## 9.0 Cambios de esta versión


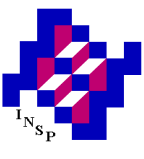
Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1.0	Junio 2008	Actualización de vigencia conforme a estructura vigente

## 10.0 Anexos

10.1 No aplica


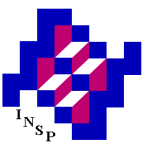
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	119. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN		Hoja 1264 de 2193

**119. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN**

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	119. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN		Hoja 1265 de 2193

## 1.0 Propósito

1.1 ESTABLECER LOS LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN PARA LA FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LAS AREAS DE TRANSICIÓN NUTRICIONAL, NUTRICIÓN DE COMUNIDADES Y PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS

## 2.0 Alcance

2.1 A NIVEL INTERNO, EL PROCEDIMIENTO ES APLICABLE A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CINYS Y EN SU ELABORACIÓN SE CORRESPONSABILIZA CON LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.

2.2 A NIVEL EXTERNO, NO APLICA


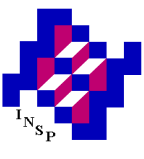
## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 EN TODOS LOS CASOS, LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, DEBERÁ CONTRIBUIR A LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN Y DESARROLLO ACADÉMICO DE RECURSOS HUMANOS EN ESTAS MATERIAS.

3.2 INVARIABLEMENTE LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD , ACREDITARÁ LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO PARA LA FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN POLÍTICAS DE SALUD Y PLANEACIÓN

3.3 LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD , DETERMINAR EL MAPA CURRICULAR DE LOS ASPIRANTES A CURSAR DOCTORADOS O MAESTRIAS, ASÍ COMO DEFINIR LAS CAPACIDADES LABORALES Y LOS DATOS CURRICULARES NECESARIOS PARA QUE EL LOS INVESTIGADORES PUEDAN FORMAR PARTE DEL GRUPO DE PROFESORES DE LOS PROGRAMAS OFRECIDOS EN EL CENTRO.

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008


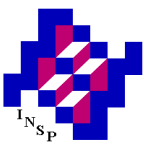
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	119. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN		Hoja 1266 de 2193

3.4 LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, EN COORDINACIÓN CON LOS DEPARTAMENTOS A SU CARGO Y LOS INVESTIGADORES RESPONSABLES DE PROYECTOS, DEBERÁN PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN MATERIA DE SALUD, INICIANDO CON LA ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO; LA SELECCIÓN DE ASPIRANTES QUE SOLICITAN CURSAR DOCTORADOS O MAESTRÍAS, ASÍ COMO LA DEL PERSONAL DOCENTE, CONSIDERANDO, LAS CAPACIDADES LABORALES Y LOS DATOS CURRICULARES NECESARIOS PARA QUE PUEDAN FORMAR PARTE DEL GRUPO DE PROFESORES DE LA MAESTRÍA EN CIENCIAS DE LA SALUD; CONTINUANDO CON SU ASESORAMIENTO Y CONCLUYENDO UNA VEZ TERMINADO EL CICLO, CON LA EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS EDUCACIONALES PROGRAMADOS

3.5 LOS RESPONSABLES DE PROYECTO E INVESTIGADORES PROPUESTOS POR LA SECRETARÍA ACADÉMICA O POR LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, PODRÁN DIRIGIR Y ASESORAR AL ESTUDIANTE EN LA PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE SU TESIS COMO TUTOR INDIVIDUAL, Y UNA VEZ ACEPTADA ESTA, PARTICIPAR COMO PARTE DEL JURADO DEL EXAMEN DE GRADO.

3.6 EN TODOS LOS CASOS DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, DEBERÁ ACATAR PARA LA SELECCIÓN E INGRESO DE LOS ASPIRANTES A DOCTORADOS O MAESTRIA, LOS LÍNEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL "REGLAMENTO GENERAL DE ESTUDIOS DE POSGRADO" DEL INSTITUTO NACIONAL SALUD PÚBLICA}.


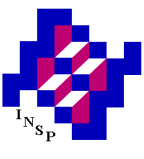
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	119. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN		Hoja 1267 de 2193

#### 4.0 Descripción del procedimiento


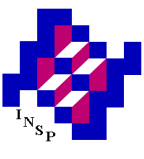
Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Determinación del mapa curricular	1.1 Determina conjuntamente con la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición y los Departamentos a su cargo el mapa curricular de los aspirantes a cursar posgrados; así mismo, acredita la temática para la elaboración de los planes y programas de estudio correspondientes.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
2.0 Establecimiento de profesores	2.1 Establece con la participación de la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición y los Departamentos a su cargo, las capacidades laborales y los datos curriculares necesarios para que el personal académico pueda formar parte del grupo de profesores de posgrados.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
3.0 Inicio de actividades	3.1 Informa mediante oficio a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición, para que lleve a cabo las actividades requeridas para la formación de recursos humanos en INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
4.0 Análisis de planes de estudio	4.1 Analiza planes de estudio y requerimientos curriculares para alumnos y personal docente. 4.2 Instruye a los departamentos de Transición Nutricional, Nutrición de Comunidades y Procesamiento y Análisis de Datos y a los responsables de proyecto, para que conjuntamente, participen en las actividades de formación de recursos humanos.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	119. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN		Hoja 1268 de 2193


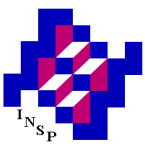
5.0 Planeación de actividades	5.1 Lleva a cabo el proceso de planeación y programación de las actividades requeridas para la formación de recursos humanos en sistemas de salud.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
6.0 Elaboración de planes de estudio	6.1 Elabora y/o actualiza los planes y programas de estudio acreditados por la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud <ul style="list-style-type: none"> <li>Planes de estudio</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
7.0 Selección de aspirantes	7.1 Selecciona a los aspirantes que solicitan cursar Doctorados o Maestrías, (una vez aprobados y elaborados los planes y programas de estudio) de acuerdo al mapa curricular acreditado por la Dirección Adjunta del Centro de Investigación en Nutrición y Salud <ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitudes</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
8.0 Selección de docentes	8.1 Selecciona al personal docente, considerando, las capacidades laborales y los datos curriculares necesarios para que el personal académico pueda formar parte del grupo de profesores de Doctorados o Maestrías.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
9.0 Asesorías al personal docente	9.1 Durante el proceso enseñanza aprendizaje: Asesoran al personal docente en Doctorados y Maestrías, según la temática que corresponda. Una vez concluida el Doctorado o Maestría.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
10.0 Evaluación del proceso	10.1 Evalúa el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo a los objetivos educacionales programados.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
11.0 Designación de tutorías	11.1 Designa un tutor individual para asesorar al alumno en la preparación y presentación de su tesis.	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN. y

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

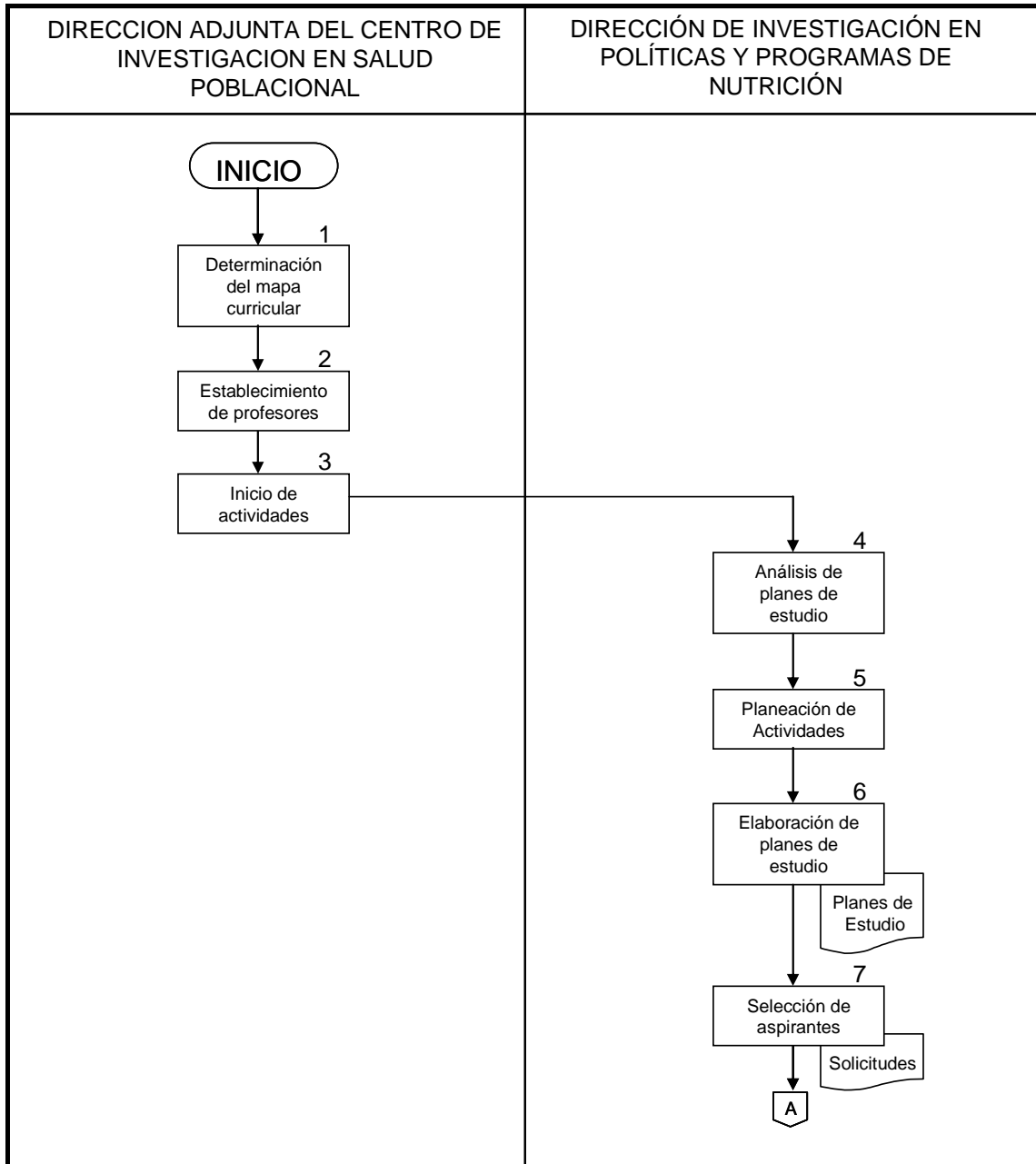
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	119. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN		Hoja 1269 de 2193

12.0 Participación como jurado de grado	12.1 Participa como parte del jurado del examen profesional de grado. <ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitudes</li> </ul> <b>TERMINA PROCEDIMIENTO</b>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.
---	--	---


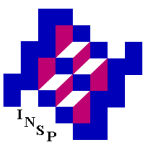
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

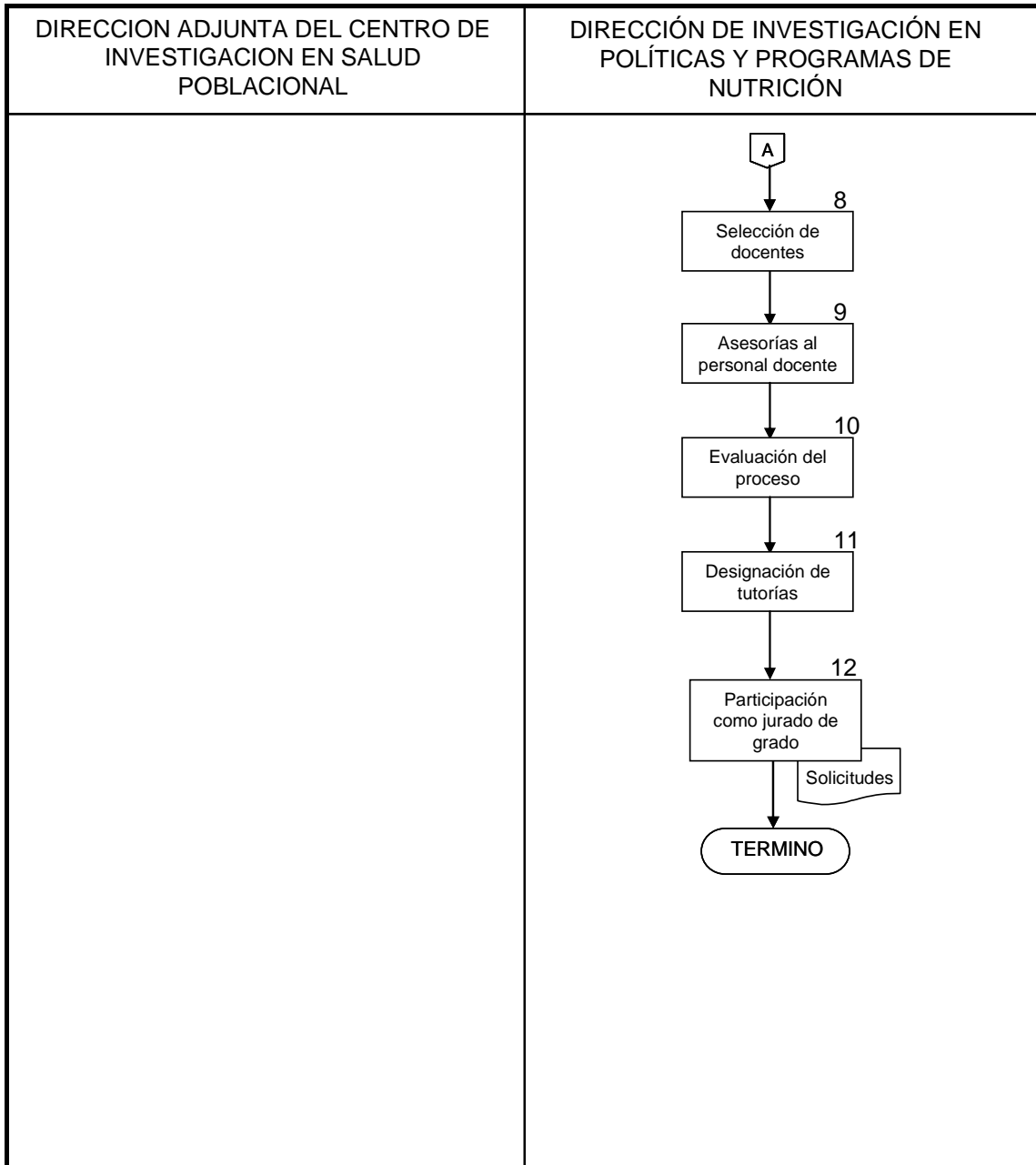
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	119. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN		Hoja 1270 de 2193

### 5.0 Diagrama de Flujo




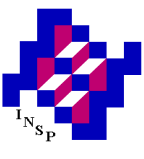
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	119. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN		Hoja 1271 de 2193



CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	119. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN		Hoja 1272 de 2193

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Programa académico (producción anual)	No Aplica
Guía Técnica Para la Elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaría de Salud	No Aplica
Reglamento Interno	No Aplica
Manual de Organización Especifico del INSP	No Aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Listas de tutoría	No aplica	Dirección del CINYS	NO APLICA

## 8.0 Glosario

**8.1 Tutoría:** acompañamiento estrecho de un alumno por un profesor designado cuya finalidad es culminar un trabajo terminal.


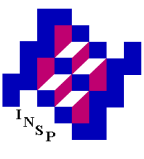
## 9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1.0	Junio 2008	Actualización de vigencia conforme a estructura vigente

## 10.0 Anexos


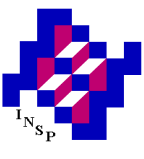
**10.1** No aplica

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	120. INFORME DE AVANCES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1273 de 2193

**120. INFORME DE AVANCES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN**

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	120. INFORME DE AVANCES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1274 de 2193

## 1.0 Propósito

1.1 INTEGRAR Y PROPORCIONAR A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA, LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS AVANCES DE LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN, LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLANTA VIGENTE DE INVESTIGADORES EVALUADOS POR LA COORDINACIÓN DE INSTITUTOS NACIONALES DE SALUD Y LA PRODUCTIVIDAD EN PUBLICACIONES Y PRESENTACIONES DE LOS INVESTIGADORES DEL CENTRO PARA LA INTEGRACIÓN DEL INFORME DEL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA A LA JUNTA DE GOBIERNO..

## 2.0 Alcance

2.1 A NIVEL INTERNO, EL PROCEDIMIENTO ES APLICABLE A LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CINYS Y EN SU ELABORACIÓN SE CORRESPONSABILIZA CON LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN.


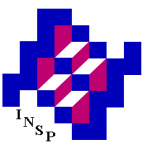
2.2 A NIVEL EXTERNO, EVALUAR Y CONOCER EL ESTADO DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN. PATOGENOS MEDIANTE LA COMISION DE INVESTIGACION.

## 3.0 Políticas de operación, normas y lineamientos

3.1 NVARIABLEMENTE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, DEBERÁ INTEGRAR Y TURNAR EN EL FORMATO ESTABLECIDO, UN INFORME SEMESTRAL DE AVANCES DE SUS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, ASÍ COMO DE LOS INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD QUE LE CORRESPONDAN, DEBIDAMENTE APROBADO POR LA DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUDA LA SUBDIRECCIÓN DE APOYO ACADÉMICO, PARA SU REVISIÓN Y PROCEDENCIA, QUIEN A SU VEZ LO ENVIARÁ A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN DURANTE LOS MESES DE JULIO Y ENERO SUBSECUENTES AL SEMESTRE QUE SE INFORMA.

3.2 LA SUBDIRECCIÓN DE APOYO ACADÉMICO DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD , DEBERÁ CONCENTRAR E INTEGRAR EN LA FORMA Y TIEMPO ESTABLECIDOS, EL INFORME MENSUAL Y SEMESTRAL DE AVANCES DE SUS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, ASÍ COMO DE LOS INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD QUE LE CORRESPONDAN PARA SU PRESENTACIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008


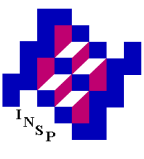
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	120. INFORME DE AVANCES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1275 de 2193

OPORTUNA ANTE LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA COMO PARTE INTEGRADORA DEL INFORME QUE RINDE EL DIRECTOR GENERAL A LA JUNTA DE GOBIERNO.

3.3 EN TODOS LOS CASOS PARA INTEGRAR EL INFORME DE INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, DEBERÁ CONSIDERAR LAS PUBLICACIONES Y PRESENTACIONES ACADÉMICAS REALIZADAS POR LOS INVESTIGADORES DE ESTA DIRECCIÓN, DURANTE EL SEMESTRE CORRESPONDIENTE.

3.4 EN TODOS LOS CASOS, LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN, DEBERÁ REQUERIR OPORTUNAMENTE A LA SUBDIRECCIÓN DE APOYO ACADÉMICO, LOS FORMATOS NECESARIOS PARA INTEGRAR EL INFORME SEMESTRAL DE AVANCES DE SUS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, ASÍ COMO DE LOS INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD QUE LE CORRESPONDAN.


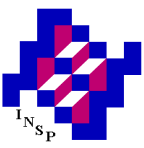
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	120. INFORME DE AVANCES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1276 de 2193

#### 4.0 Descripción del procedimiento


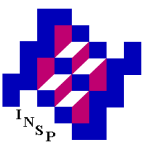
Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1.0 Informe e integración de formatos	1.1 Informa a la Subdirección de Apoyo Académico, integre en los formatos establecidos el Informe de avances de los proyectos de investigación, así como de los indicadores de productividad de la Dirección.	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD
2.0 Reciben instrucción y formatos	2.1 Recibe instrucción y mediante oficio dirigido a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición, entrega formatos establecidos y solicita se elabore el Informe de avances de los proyectos de investigación, así como de los indicadores de productividad que le correspondan. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formato / Oficio / Acuse</li> </ul>	SUBDIRECCIÓN DE APOYO ACADÉMICO
3.0 Dirigen la integración de documentos	3.1 Instruye a los Departamentos de Transición Nutricional, Nutrición de Comunidades y Procesamiento y Análisis de Datos, llenen los formatos con el informe de avances de los proyectos de investigación, así como de los indicadores de productividad que les correspondan para integrarlo al informe del Centro de Investigación en Nutrición y Salud <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formato</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

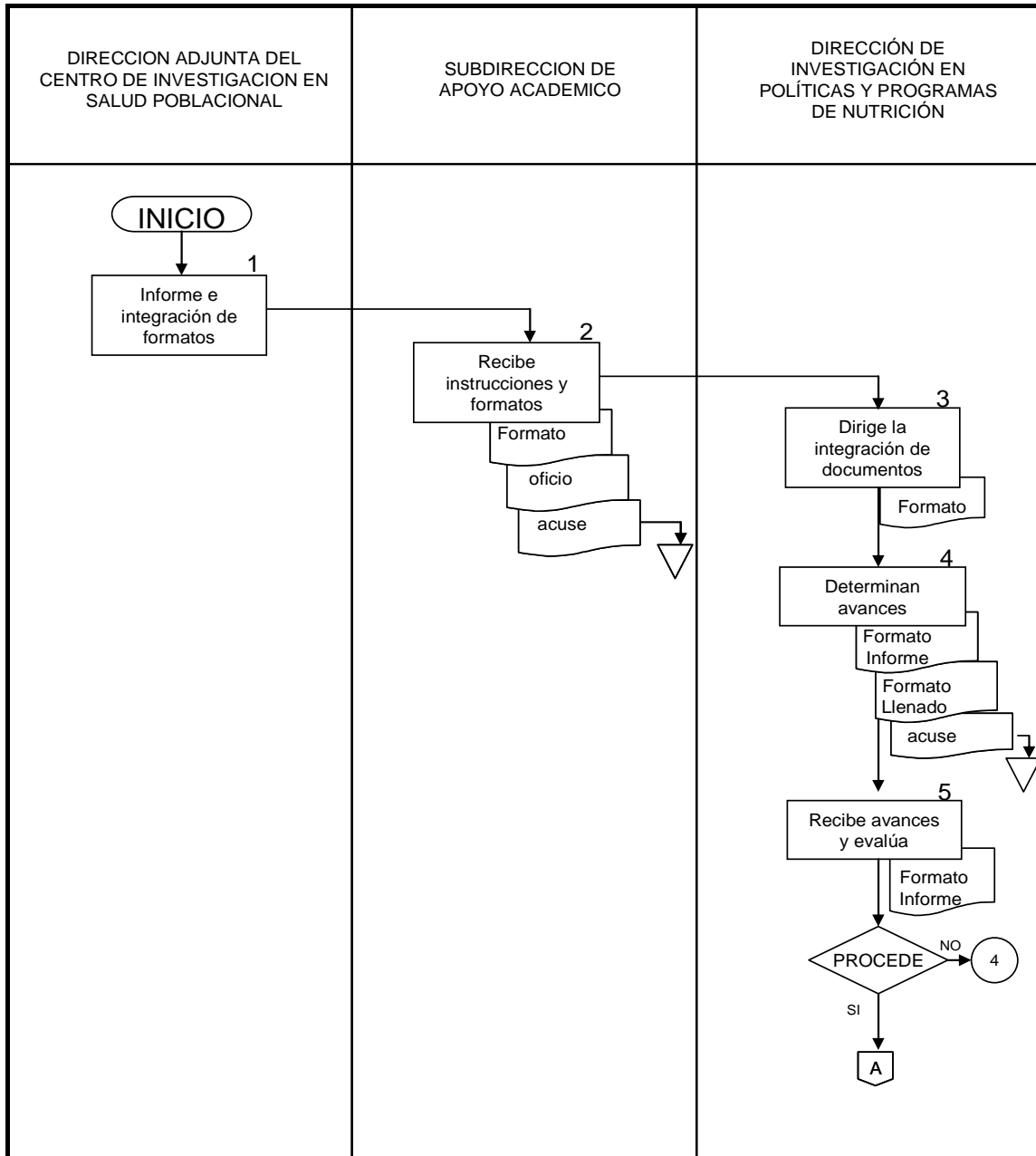
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	120. INFORME DE AVANCES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1277 de 2193

4.0 Determinan avances	4.1 Determina formatos con el informe de avances de los proyectos de investigación correspondientes a su área, mismos que turnan mediante oficio firmado a la Dirección de Investigación en Políticas y Programas de Nutrición para su revisión. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formato Informe / formato llenado / acuse</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
5.0 Reciben avances y evalúan	5.1 Recibe de las áreas sustantivas los formatos con el informe de avances de los proyectos de investigación, revisa. ¿Procede? No: Regresa a la actividad N°4 SI: Continúa en la actividad N°6 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formato informe</li> </ul>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN
6.0 Envío de productividad con Visto bueno de la dirección adjunta	6.1 Envía mediante oficio a la Comisión de Investigación el informe de avances de los proyectos de investigación, así como de los indicadores de productividad con el visto bueno de la Dirección Adjunta del Centro.  <b>TERMINA PROCEDIMIENTO</b>	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN


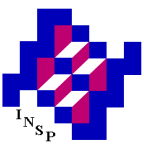
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

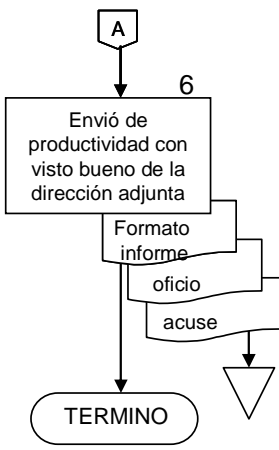
	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código _____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev _____
	120. INFORME DE AVANCES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1278 de 2193

### 5.0 Diagrama de Flujo




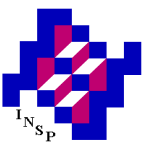
CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008

	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	120. INFORME DE AVANCES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1279 de 2193

DIRECCION ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACION EN SALUD POBLACIONAL	SUBDIRECCION DE APOYO ACADEMICO	DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN  
--	---------------------------------	--

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008



	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS		Código_____
	DIRECCIÓN ADJUNTA DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD (DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EN POLÍTICAS Y PROGRAMAS DE NUTRICIÓN)		Rev_____
	120. INFORME DE AVANCES DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INDICADORES DE PRODUCTIVIDAD A LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN		Hoja 1280 de 2193

## 6.0 Documentos de referencia

Documentos	Código (cuando aplique)
Manual de Organización Especifico del INSP	No Aplica
Guía Técnica Para la Elaboración de Manuales de Procedimientos de la Secretaria de Salud	No Aplica
Reglamento Interno	No Aplica

## 7.0 Registros

Registros	Tiempo de conservación	Responsable de conservarlo	Código de registro o identificación única
Listas de tutoría	No aplica	Dirección del CINYS	No aplica

## 8.0 Glosario

**8.1 Tutoría:** acompañamiento estrecho de un alumno por un profesor designado cuya finalidad es culminar un trabajo terminal.

## 9.0 Cambios de esta versión

Número de Revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
1.0	Junio 2008	Actualización de vigencia conforme a estructura vigente

## 10.0 Anexos

**10.1** Formato electrónico de reporte de productividad para indicadores institucionales en el SIID <http://siid/>

CONTROL DE EMISIÓN			
	Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Nombre	CP. Gabriela Eguiza Tamayo	Mtra. Teresa Shamah Levy	Dr. Juan A. Rivera Dommarco
Firma			
Fecha	Junio 2008	Junio 2008	Junio 2008